



**Settore Economico: Amministrazione, Finanza e Marketing
codice indirizzo: ITAF**

CALVIZZANO

Prot.n. *4444* del 15/05/2024

ESAME DI STATO A.S. 2023/2024

DOCUMENTO DEL CONSIGLIO DI CLASSE

(Ai sensi dell'art. 5 D.P.R. 323/98 e s.m.i.)

DEL 15 MAGGIO 2024

CLASSE 5^A A

Indirizzo: Amministrazione Finanza e Marketing

Coordinatore : Prof.ssa ORLANDO BRUNELLA

Il Dirigente Scolastico

(Prof. Luigi Cautiero)

INDICE

- **PRESENTAZIONE DELL'ISTITUTO**
Profilo dell'indirizzo di studio;
Caratteristiche del territorio e dell'utenza;
Elementi caratterizzanti il P.T.O.F.
- **PRESENTAZIONE DELLA CLASSE**
Obiettivi raggiunti
- **COMPOSIZIONE DELLA CLASSE**
- **COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE**
- **PROGRAMMAZIONE COLLEGALE DEL CONSIGLIO DI CLASSE**
Obiettivi formativi comuni;
Obiettivi disciplinari trasversali per competenze;
Obiettivi disciplinari;
Metodologie e strumenti didattici
Attività curricolari ed extracurricolari
Valutazione
Interventi di recupero;
- **SIMULAZIONI DI ESAME**
- **CRITERI DI AMMISSIONE ALL'ESAME DI STATO E ATTRIBUZIONE CREDITI**
- **GRIGLIA DI VALUTAZIONE COLLOQUIO**
- **NODI CONCETTUALI CARATTERIZZANTI LE DIVERSE DISCIPLINE**
- **PROGETTO "EDUCAZIONE CIVICA"**

In allegato:

- **RELAZIONE E PROGRAMMA DI ITALIANO**
- **RELAZIONE E PROGRAMMA DI STORIA**
- **RELAZIONE E PROGRAMMA DI LINGUA INGLESE**
- **RELAZIONE E PROGRAMMA DI LINGUA FRANCESE**
- **RELAZIONE E PROGRAMMA DI MATEMATICA**
- **RELAZIONE E PROGRAMMA DI DIRITTO**
- **RELAZIONE E PROGRAMMA DI ECONOMIA POLITICA**
- **RELAZIONE E PROGRAMMA DI ECONOMIA AZIENDALE**
- **RELAZIONE E PROGRAMMA DI STORIA DELL'ARTE E DEL FOLKLORE (disciplina alternativa I.R.C.)**
- **RELAZIONE E PROGRAMMA DI SCIENZE MOTORIE**
- **ATTIVITA' FORMATIVE "PROGETTO CITTADINANZA E COSTITUZIONE"**



Presentazione dell'Istituto

Profilo dell'indirizzo di studio.

L'indirizzo Amministrazione Finanza e Marketing è una specializzazione del secondo biennio e dell'ultimo anno dell'indirizzo, il cui piano di studi forma figure professionali capaci di muoversi in un ambiente economico aziendale.

Offre altresì una valida formazione di base in grado di far seguire proficuamente gli studi universitari. Infatti, i dati confermano che negli ultimi anni, a livello nazionale, sempre più studenti diplomati del profilo del **"Settore Economico: Amministrazione, Finanza e Marketing"** hanno scelto il percorso universitario.

Profilo professionale in uscita.

Il Diplomato in **"Amministrazione, Finanza e Marketing"** ha competenze generali nel campo dei macrofenomeni economici della normativa civilistica e fiscale, dei sistemi e processi aziendali (organizzazione, pianificazione, programmazione, amministrazione, finanza e controllo), degli strumenti di marketing e dell'economia sociale.

Il profilo formativo integra le competenze dell'ambito professionale specifico con quelle linguistiche e informatiche al fine di operare nel sistema informativo dell'azienda e contribuire sia all'innovazione sia al miglioramento organizzativo e tecnologico dell'impresa.

Caratteristiche del territorio e dell'utenza.

L'Istituto Paritario "San Castrese" è di recente istituzione (a.s. 2014/2015). Gli studenti, in possesso di promozione e/o idoneità alla classe quinta, provengono prevalentemente da Marino e dai centri territoriali limitrofi, per cui presentano un bagaglio culturale piuttosto eterogeneo.

Elementi caratterizzanti il P.T.O. F.

Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa esplicita l'intenzionalità educativa e formativa dell'Istituto, attraverso le risorse (umane, professionali, territoriali, tecnologiche ed economiche) che ha a disposizione, valorizzandole al meglio per conseguire una proficua sinergia con utenti e territorio.



Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa comprende quelle attività utili ai fini del raggiungimento degli obiettivi prefissati.

Tra le attività più significative sono state le seguenti:

Attività di orientamento in uscita;

Interventi di recupero e di sostegno per studenti in difficoltà nelle varie materie.

PRESENTAZIONE DELLA CLASSE

La classe è formata da 34 studenti, 11 femmine e 23 maschi, **di cui uno studente con DSA per il quale è stato predisposto il PDP -. Si allega relazione e PDP.**

L'Istituto Paritario San Castrese è stato autorizzato al funzionamento dalla Direzione Scolastica Regionale della Campania al corso completo del Settore Economico: Amministrazione, Finanza e Marketing a partire dall'a.s.2014/2015.

Per quanto riguarda il profilo formativo di ciascun alunno si fa riferimento ai giudizi analitici e al giudizio sintetico agli atti della Commissione di Esame.

La classe, caratterizzata da forti individualismi, ha evidenziato indoli, interessi culturali e motivazioni diversificati. Tali differenze, anziché offrire occasione di scambio, compensazione e arricchimento reciproco, hanno favorito una frammentazione dei rapporti interpersonali.

Gli studenti hanno generalmente partecipato alle lezioni con attenzione dimostrando abbastanza interesse, anche se qualche studente non è stato sempre puntuale nello svolgimento dei compiti assegnati. Altri studenti, più volenterosi, puntuali e capaci hanno saputo contribuire all'attività didattica senza però riuscire ad assumere una funzione di guida.

I risultati migliori sono stati ottenuti soprattutto nelle prove che richiedevano agli studenti di misurarsi in contesti noti, mentre si è evidenziata minore autonomia nell'affrontare

situazioni nuove o non trattate in modo esplicito durante le lezioni. Qualche studente manifesta ancora difficoltà nell'organizzazione del discorso, soprattutto



espressiva.

Al termine dell'anno scolastico, gli insegnanti sono concordi nel sottolineare che, per quanto riguarda l'impegno e la costanza nello studio, ci sono, infatti, alunni con un buon livello di conoscenze, in grado di rielaborare i contenuti in modo autonomo e operare alcuni collegamenti interdisciplinari; alunni con un livello di conoscenze soddisfacente, ma poco autonomo nella rielaborazione; infine, alunni che hanno raggiunto una preparazione appena sufficiente o con conoscenze incomplete in qualche materia.

Obiettivi raggiunti

Gli studenti hanno raggiunto, ovviamente a diversi livelli, parte degli obiettivi prefissati dai docenti in termini di conoscenze, competenze e capacità.

In linea generale sono in grado di:

usare le strutture fondamentali della lingua italiana e delle lingue comunitarie studiate;

comprendere un testo e coglierne le informazioni essenziali;

collocare temi e concetti studiati in un contesto storico;

elaborare dati, interpretare grafici e tabelle, coglierne le principali informazioni e comunicare i risultati;

utilizzare con sufficiente chiarezza il lessico settoriale;

utilizzare in modo sufficientemente corretto gli strumenti e le tecniche acquisite per una corretta rilevazione dei fenomeni aziendali. In preparazione all'Esame di Stato sono state svolte simulazioni della 1° e 2° prova.



Composizione del Consiglio di Classe

| Materia | Docente |
|------------------------------------|----------------------------|
| Lingua e lettere italiane e Storia | Prof.ssa ORLANDO Brunella |
| Lingua straniera: Inglese | Prof.ssa GUADAGNO Maria |
| Matematica | Prof.ssa MIGLIACCIO Luisa |
| Lingua straniera (SPAGNOLO) | Prof.ssa GUADAGNO Maria |
| Storia dell'arte | Prof. POLVERINO Salvatore |
| Economia Aziendale | Prof.ssa SANGIGLIO Flavia |
| Diritto ed Economia politica | Prof. MOLITIERNO Francesco |
| Scienze motorize e sportive | Prof. CETRANGOLO Giulio |

Programmazione collegiale del Consiglio di Classe

Il Consiglio di Classe, tenendo conto della situazione di partenza della classe e delle caratteristiche del profilo professionale, ha individuato i seguenti obiettivi educativi e didattici condivisi nella progettazione didattica-educativa annuale.

Ogni docente ha adottato le azioni opportune per favorire il raggiungimento di tali obiettivi.

Obiettivi formativi comuni

Nella programmazione educativa il Consiglio di Classe si è proposto di sviluppare, con opportuni interventi, i seguenti obiettivi formativi che caratterizzano il profilo umano e psicologico dello studente:

- ✓ saper rispettare le regole, l'ambiente e gli altri
- ✓ sapersi relazionare con il gruppo classe e con i docenti
- ✓ saper valutare e autovalutarsi con senso critico
- ✓ saper considerare la diversità di ideologie e di opinioni come occasione di confronto
- ✓ sviluppare una personalità dinamica capace di adeguarsi ai cambiamenti aggiornando e riconvertendo le proprie conoscenze;

Obiettivi disciplinari trasversali per competenze

Gli obiettivi trasversali che il Consiglio di classe ha promosso sono stati i seguenti:

- Motivazione allo studio, capacità di usare strategie di pensiero, consolidamento di



- un metodo di lavoro personale;
- Utilizzare modelli matematici in ambito economico.
 - Far crescere nell'alunno la coscienza della globalità e della complessità dei fenomeni sociali, economico-giuridici e tecnico-scientifici;
 - Promuovere l'attualizzazione dei saperi disciplinari sviluppando la capacità di risolvere problemi;
 - Abituare al rigore espositivo, sotto il profilo logico e linguistico;
 - Utilizzare con pertinenza terminologie e procedimenti appartenenti ai linguaggi specifici;
 - Saper applicare i contenuti studiati elaborandoli con autonomia nell'ambito della discipline che caratterizzano lo sbocco professionale;
 - Possedere sufficienti conoscenze nelle lingue straniere, con particolare riferimento alla terminologia di settore;
 - individuare strategie risolutive e formulare procedure per risolvere situazioni problematiche;
 - saper utilizzare gli strumenti di calcolo e informatici;

Obiettivi disciplinari

Si fa riferimento agli allegati per ogni singola disciplina

Metodologie e strumenti didattici

Il Consiglio di classe ha cercato di coinvolgere il più possibile gli studenti attraverso:

- **il dialogo quotidiano, l'attenzione agli aspetti motivazionali, l'ascolto, l'attivazione di strategie di prevenzione e riduzione delle situazioni di disagio;**
- **l'esplicitazione dei percorsi;**
- **la chiarezza nella comunicazione;**
- **la trasparenza nelle procedure;**
- **esercitazioni in classe e lavori di gruppo mirati al recupero e al consolidamento delle conoscenze basilari dei programmi svolti.**

Le metodologie concordate e utilizzate dai docenti sono state le seguenti:

lezione frontale;
lezione pratica;
problem solving;
lavoro di gruppo;
discussione guidata;

Fondamentalmente sono stati utilizzati i testi in adozione unitamente ad appunti dettati e/o fotocopiati.

Attività curricolari ed extracurricolari

Accoglienza

Educazione alla salute

Discussioni su tematiche di stretta attualità come l'immigrazione
Educazione e cultura della "Cittadinanza attiva"



PROGETTO P.C.T.O.



PROGETTO ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO

Settore Economico Amministrazione Finanza e Marketing

“Impresa Formativa Simulata SPINOSA CAFFE’ S.r.l.

Anno Scolastico 2023/2024

Classe V A

P R E M E S S A

Il progetto in oggetto del precedente progetto in Alternanza scuola-lavoro modificato e rielaborato in seguito all’emanazione della legge n.145 del 30 dicembre 2018 e seguendo le indicazioni contenute nelle linee guida adottate col decreto n.774 del 4 settembre 2019. Tra le modifiche introdotte vi è la nuova denominazione : Percorsi per le Competenze Trasversali e l’ Orientamento in seguito (P.C.T.O.) e la riduzione del numero minimo di ore previste per l’ ammissione agli Esami di Stato che è passata da 400 a 150 ore.

Si realizza mediante progetti ai quali è riconosciuto un valore formativo equivalente ai percorsi curriculari svolti in aula e /o realizzati in situazione di alternanza anche attraverso **l'impresa formativa simulata.**

Il contesto di azione

La consolidata tradizione di rapporti interistituzionali tra scuole, aziende, centri di ricerca, enti istituzionali, associazioni di categoria delinea il terreno ideale per la messa a sistema e il rafforzamento di esperienze di alternanza scuola lavoro. La progettazione di una offerta formativa sostenibile in riferimento alla legislazione nazionale e regionale, all'interesse manifestato dalla domanda dei giovani e alla connotazione del mercato del lavoro rappresenta il punto focale per la definizione

percorsi orientativi e professionalizzanti finalizzati a rafforzare il profilo formativo in uscita e dare valore aggiunto alla formazione della persona .

- Attuare modalità di apprendimento flessibili ed equivalenti sotto il profilo culturale ed educativo, rispetto agli esiti dei percorsi del secondo ciclo, che colleghino sistematicamente la formazione in aula con l'esperienza pratica (apprendimento attivo in situazione reale)
- Arricchire la formazione acquisita nei percorsi scolastici con l'acquisizione di competenze **spendibili** anche nel mercato del lavoro(valutazione formativa)

Favorire l'orientamento dei giovani per valorizzarne le vocazioni personali, gli interessi e gli stili di apprendimento individuali, valenza formativa orientativa

- Realizzare un organico collegamento delle istituzioni scolastiche e formative con il mondo del lavoro e la società civile (coprogettazione)
- Correlare l'offerta formativa allo sviluppo culturale, sociale ed economico del **territorio (interazione)**.

La connotazione

L'alternanza può essere intesa sia come ricerca metodologica centrata su un approccio di realtà(didattica laboratoriale) , sia come strumento e luogo di integrazione per realizzare un organico collegamento tra scuola, mondo del lavoro e società . L'attività formativa che la caratterizza implica l'acquisizione di competenze, conoscenze e abilità valutabili all'interno del curriculum attraverso l'esperienza nel contesto lavorativo .Il confronto tra modalità comunicative e metodologie formative di tipo diverso (aula/laboratorio- luogo di lavoro) concorre a connotare l'alternanza come processo di integrazione di saperi, risorse ed esperienze. Tale processo consente la personalizzazione dei percorsi di apprendimento (centralità dello studente per favorire lo sviluppo delle potenzialità e delle attitudini individuali) e lo

sviluppo di competenze spendibili e orientative-professionalizzanti con effetti positivi sulla motivazione ad apprendere.

La progettazione del percorso

Il percorso in alternanza è parte integrante dell'intero percorso formativo (rifer. DL 77/2005 art 4 e legge 107/2015) e in quanto tale non va considerato come parte aggiuntiva del curriculum o identificato come uno stage di lavoro . Il percorso va strutturato su base pluriennale con declinazione graduale ed omogenea dei segmenti formativi e delle relative competenze. La progettazione del percorso comporta l'individuazione di strategie e strumenti di collaborazione inter-istituzionale ,di definizione di ruoli interni (docenti coinvolti , tutor)ed esterni (Enti, Imprese, Associazioni), di pianificazione di attività nel tempo ,di definizione di strumenti e modalità di accertamento e di certificazione delle competenze. La condizione primaria per progettare il percorso è la costituzione del gruppo di progetto (team) che funziona da “cabina di regia” e opera in logica di progettazione congiunta e condivisa (coprogettazione) con i seguenti compiti :

- **Delinea** l'idea progettuale , l'articolazione del percorso formativo , gli esiti attesi
- **Individua** e seleziona le competenze abilità/ prestazioni
- **Individua i contributi disciplinari** (conoscenze) di riferimento
Definisce **modalità** , strumenti , criteri di accertamento , **valutazione** esiti
- Formula il planning progettuale e
- Si interfaccia con il **Consiglio di classe**
- Seleziona gli Enti / Imprese/associazioni da contattare e verifica la **disponibilità a collaborare nell'ambito** del progetto
- **Si confronta con Enti / Imprese/associazioni** per adattare il progetto alle specificità dei singoli contesti lavorativi e alle aspettative / **potenzialità di** ciascuno studente
Predisporre e condividere con i tutor il percorso di personalizzazione dei progetti formativi
- **Cura incontri /riunioni di coordinamento**
Predisporre il monitoraggio degli esiti **intermedi** e finali del **percorso**

Il processo di progettazione

Tale processo prende avvio dall'analisi della situazione di partenza declinata in termini di lettura dei bisogni formativi e professionali(contesto socio economico territorio) , individuazione di risorse interne ed esterne(funzionalità e reperibilità) , livello di fattibilità (difficoltà di realizzazione) Successivamente si delinea la progettazione di massima espressa in risultati attesi(prodotto, competenze, abilità, conoscenze) tempi di attuazione (durata e periodo) e modalità di valutazione(tipologia di strumenti accertativi) Lo sviluppo operativo del processo trova la sua collocazione nella progettazione di dettaglio in cui vengono declinate in sequenza le attività/ fasi processuali , luoghi e tempi di realizzazione, soggetti coinvolti, risultati

attesi per fase, modalità di verifica Il monitoraggio del processo avviene attraverso la realizzazione e il controllo delle diverse fasi processuali in termini di congruità e/o di messa a punto di eventuali azioni correttive.

La verifica della progettazione viene effettuata a fine progetto e si connota come valutazione del processo e viene misurata in termini di livello esiti , ricadute sulla didattica, indici di gradimento.

Nell'ambito del processo di progettazione risulta di particolare rilevanza la coprogettazione , che vede quali soggetti coinvolti il Gruppo di progetto (referenti scuola e azienda)e il Consiglio di classe che operano in confronto e condivisione con riferimento alla :

- **Analisi bisogni formativi esplicitata in termini orientamento al mondo del lavoro, di natura comportamentale relazionale, a carattere professionalizzante...**
- **Individuazione delle risorse sia personali che strumentali**
- **Definizione del percorso formativo attraverso l'analisi del profilo , l'individuazione delle competenze , l'articolazione delle fasi e la messa a punto degli aspetti logistico organizzativi .**

Le principali forme di alternanza sono:

- visite guidate
- stage osservativi
- project work
- simulazione di impresa
- inserimento nel flusso operativo

L'intervento formativo prevede la seguente cadenza temporale:

- classe terza: n. 50 ore di orientamento all'effettiva esperienza che si attuerà progressivamente nella classe quarta e successivamente nella classe quinta;
- classe quarta: n. 500 ore di cui n. 10 ore di formazione d'aula e n. 40 ore presso l'azienda partner;
- classe quinta: n. 50 ore presso l'azienda partner;

Azienda partner: **"SPINOSA CAFFE' "** Corso Mediterraneo, 13 - Marano (Napoli)

CLASSE TERZA

Per la **classe Terza** si prevede quanto segue:

50 ore di interventi mirati alla preparazione dell'allievo per le future attività di stage in situazione con le seguenti tematiche:

- **PRESENTAZIONE DELL'ESPERIENZA FORMATIVA;**
- **IL MERCATO DEL LAVORO;**
- **IL SETTORE, LA FILIERA E IL COMPARTO;**
- **LA SITUAZIONE OCUPAZIONALE LOCALE;**
- **LE OPPORTUNITA' DI LAVORO;**
- **LE PROFESSIONI EMERGENTI;**
- **L'IMPRESA;**
- **NUOVE INIZIATIVE DI IMPRESA**
- **CENTRI DI ORIENTAMENTO;**
- **CENTRI PER L'IMPIEGO;**

L'attività di alternanza sarà oggetto di valutazione per **OGNI ALUNNO** mediante una certificazione oggetto di valutazione finale dal competente consiglio di classe al fine di attribuzione del credito formativo.

CLASSE QUARTA

Per la **classe Quarta** si prevede quanto segue:

Un progetto biennale che si propone di:

- rendere l' Alternanza Scuola-Lavoro parte integrante del curriculum
- progettare e proporre alle aziende da parte del Consiglio di classe le competenze che gli allievi dovranno conseguire nell'ambito delle attività in alternanza scuola lavoro
- Il progetto — che sarà affidato, ove possibile, a Enti sia privati che pubblici — sarà suddiviso in:

- Attività in aula propedeutica all'esperienza in azienda e incontri con esperti del settore per n. 10 ore di formazione
- N. 40 Ore in azienda

“L'IMPRESA FORMATIVA SIMULATA”

In particolare saranno affrontate le seguenti tematiche:

- L'imprenditorialità giovanile: legge n. 95/1995 (ex legge n. 44/1986);
- obiettivi, destinatari, requisiti richiesti, settori ammessi
- finanziamenti erogati;
- attività agevolabili;
- modalità di richiesta;
- Il portale “GIOVANE IMPRESA”
- Il portale “INFORMAGIOVANI”
- presentazione dell'impresa partner;
- localizzazione dell'azienda partner;
- caratteristiche della struttura;
- prodotti e servizi offerti;

COSTITUZIONE DELL'IMPRESA SIMULATA PARTNER

ASSEGNAZIONE DEI RUOLE in I.F.S.

CLASSE QUINTA

Per la classe Quinta si prevede quanto segue:

per ciascuna classe sarà attivato un progetto che terrà conto dell'attività di alternanza svolta nel precedente anno scolastico sia in aula che in azienda con un intervento formativo come dal seguente dettaglio:

- Attività di formazione
- n. 50 ore in azienda

In particolare saranno affrontate le seguenti tematiche :

- Le aree aziendali
- Area amministrativa
Area commerciale
- Area logistica/ Approvvigionamenti

Area amministrativa

- Gestione degli aspetti economici e finanziari
- Gestione del personale
- Gestione del sistema informatico
- Segreterie

Area commerciale

- Strategie di mercato, sviluppo dei prodotti (marketing)
- Commercializzazione dei prodotti
- Organizzazione e realizzazione delle vendite
- Comunicazione del prodotto
- Assistenza al cliente

Area logistica/approvvisionamenti

- Programmazione della produzione e logistica (pianificazione e organizzazione dei flussi dei materiali in ingresso, all'interno e verso l'esterno)
- Acquisti (relativi alla produzione)
- Magazzini e movimentazioni (materiali, semilavorati, prodotti finiti)

OPERATIVITA' I.F.S. spinosa caffè'

Transazioni commerciali simula

Per l'a.s. 2023 – 2024 i docenti tutor scolastici individuati nella riunione Consigli di Classe

| CLASSE | TUTOR SCOLASTICI a.s. 2023/24 |
|---------|-------------------------------|
| 3^A AFM | SCALZONE EMILIA |
| 4^A AFM | MOLITIERNO FRANCESCO |
| 5^A AFM | ORLANDO BRUNELLA |
| 5^B AFM | SANGIGLIO FLAVIA |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

VALUTAZIONE

- Comp
ortamentali;
- Trasve
rsali;
- Discipl
inari/formative

Saranno individuati tutor interni alle classi che dovranno farsi carico di raccogliere tutto il materiale e la documentazione utile ai fini della valutazione di ogni singolo alunno.

Il presente progetto formativo per l'anno scolastico 2023/24 è stato deliberato dal Collegio dei Docenti in data 1 settembre 2023

Oggetto: "Progetto ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO"

Lo scrivente, in qualità di Coordinatore delle Attività Didattiche dell'istituto Paritario San Castrese comunica alla S.V. quanto segue:

- 1- La legge n.145 del 30 dicembre 2018 seguendo le indicazioni contenute nelle linee guida adottate col decreto n.774 del 4 settembre 2019 vi è la nuova denominazione : Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (in seguito PCTO) e la riduzione del numero minimo di ore previste per l' ammissione agli Esami di Stato è passata da 400 a 150 *inserito* nei piani triennali dell'offerta formativa l'obbligo di attività formative in regime di ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO che negli istituti tecnici deve *essere* svolta almeno per 150 ore complessive nel triennio conclusivo, ovvero classe terza, quarta e quinta. Il progetto formativo deliberato dagli Organî Collegiali di istituto in piena coerenza per il conseguimento del Diploma del Settore Informatica e Telecomunicazioni prevede l'esperienza di Impresa Formativa Simulata con il progetto di simulare la creazione dell'azienda partner "I.fi.S. SPINOSA CAFFE' S.r.l.".
- 2- La complessiva esperienza formativa prevede la seguente scansione temporale:
 - CLASSE TERZA- n. 50 ore di formazione d'aula distribuite in 10 giorni presso la sede dell'istituto in orario pomeridiano dalle ore 14.00 alle ore 19.00, secondo il seguente *calendario*:

MARZO : 26

Aprile : 9-16-23-30

Maggio : 7-14-21-28-31



- CLASSE QUARTA: n. 50 ore di formazione d'aula distribuite in 12 giorni presso la sede dell'istituto in orario pomeridiano dalle ore 14.00 alle ore 19.00, secondo il seguente calendario
- Marzo : 26
- Aprile : 9-16-23-30
- Maggio : 7-14-21-28-31

CLASSE QUINTA : n .50 di formazione d'aula distribuite in 10 giorni dalle ore 8,00 presso la sede dell' Azienda Spinosa Caffè sita in corso Mediterraneo, 13 Marano di Napoli, secondo il seguente calendario :

- Marzo : 26
- Aprile : 9-16-23-30
- Maggio m: 7-14-21-28-31

E 60 ore di formazione distribuite in 12 giorni dalle ore 8,00 presso la sede dell' Azienda Spinosa Caffè sita in Corso Medioterraneo,13- Marano di Napoli, secondo il seguente calendario :

- 3- La frequenza al progetto formativo E' OBBLIGATORIA e INDISPENSABILE per L'AMMISSIONE ALLA CLASSE SUCCESIVA e per L'AMMISSIONE AGLI ESAMI DI STATO al termine del triennio conclusivo per il conseguimento del Diploma dei Settore Economico. Amministrazione, Finanza e Marketing

Calvizzano, _____

Il Coordinatore Didattico
Luigi Cautiero



Valutazione

Questa fase del percorso è servita a stimolare l'alunno a riconoscere i propri progressi ed eventuali difficoltà per poter così mettere in atto strategie adeguate di autocorrezione, ma ha anche avuto la funzione di incentivare l'impegno costante e responsabile.

La valutazione, periodica e finale, ha tenuto conto dei seguenti fattori:

costanza e impegno profuso nello studio, partecipazione, progresso rispetto alla situazione di partenza, livello della classe, senso di responsabilità.

Per quel che concerne l'assegnazione del punteggio relativo alle singole prove e per i livelli minimi da raggiungere, si è fatto riferimento a quanto discusso e approvato in sede di Collegio dei Docenti, a alle programmazioni personali dei Docenti.

Sono stati stabiliti i seguenti parametri per la soglia della sufficienza, cioè il raggiungimento degli obiettivi minimi fissati per ogni disciplina:

- **conoscenze: complete ma non approfondite, esposizione semplice ma corretta;**
- **competenze: applicazione autonoma e corretta delle conoscenze minime;**
- **capacità: saper cogliere il significato ed interpretare correttamente semplici informazioni; saper gestire semplici situazioni nuove.**

Le verifiche sono state costituite ed organizzate secondo le tipologie d'esame o previste per ogni disciplina con esercitazioni, colloqui e discussioni guidate.

L'oggetto della verifica è stato fornito dall'attività didattica effettivamente svolta, ma può aver compreso anche argomenti di attualità e di interesse comune per gli alunni.

Gli studenti sono stati sempre informati sulle tipologie, l'oggetto della prova, sui tempi e i criteri di valutazione. Sono state programmate almeno due prove orali e due, o più, verifiche scritte per periodo; per questione di tempo, in parziale sostituzione ai colloqui orali, sono state somministrate talvolta verifiche scritte.

Interventi di recupero

Ogni insegnante ha messo in atto, coerentemente con la programmazione del Consiglio di classe, le strategie per il recupero in itinere di eventuali lacune e ha sollecitato gli studenti in difficoltà a una partecipazione più attenta in classe e a un maggiore impegno a domicilio.



In particolare, per il recupero dei debiti del primo periodo scolastico, il Collegio dei Docenti ha deliberato di sospendere per tre settimane l'attività didattica e di effettuare attività di recupero per studenti che hanno riportato risultati insufficienti nello scrutinio del primo periodo e attività di potenziamento e/o approfondimento per gli altri.

- **CRITERI DI AMMISSIONE ALL'ESAME DI STATO E ATTRIBUZIONE CREDITI**

In linea con il DPR n.122 del 22/06/09, il Collegio dei Docenti ha deliberato quanto segue in relazione ai criteri d'ammissione e all'attribuzione dei crediti formativi.

Nel caso uno studente sia presentato allo scrutinio con voto insufficiente da parte dell'insegnante competente, ai fini dell'ammissione all'Esame di Stato, il Consiglio di Classe potrà ratificare la proposta o modificarla valutando nell'ordine:

- **l'impegno e i progressi rispetto alla situazione di partenza;**
- **le competenze globali acquisite;**
- **la capacità e la volontà di recupero;**
- **l'assiduità e la partecipazione al dialogo educativo.**

L'ammissione viene deliberata quindi non solo sui risultati delle singole discipline, ma anche sul raggiungimento o meno delle finalità e degli obiettivi del corso di studi, concretizzate nella Progettazione del Consiglio di Classe.

Su queste premesse, il Consiglio di Classe potrà proporre un voto sufficiente nelle discipline per cui l'insegnante aveva proposto l'insufficienza, puntualizzando a verbale le motivazioni adottate e le modalità di assunzione della delibera (unanimità o maggioranza). Nell'attribuzione dei crediti formativi viene data priorità ai risultati scolastici e all'impegno nella vita della scuola. Si riconoscono poi attività continuative di quattro tipi:

extrascolastiche culturali inerenti al percorso scolastico (informatica, lingue, musica, ecc ...);

attività di volontariato e solidarietà presso Enti riconosciuti;

pratica sportiva agonistica, almeno a livello provinciale;

certificazione nell'ambito di attività di PCTO (alternanza scuola-lavoro)

Agli studenti è assegnato il punteggio più alto di fascia qualora sussiste una delle predette condizioni.

Gli studenti che hanno più di una disciplina valutata sufficiente con voto di consiglio otterranno il punteggio minimo di fascia indipendentemente dai crediti formativi.



GRIGLIA DI VALUTAZIONE COLLOQUIO

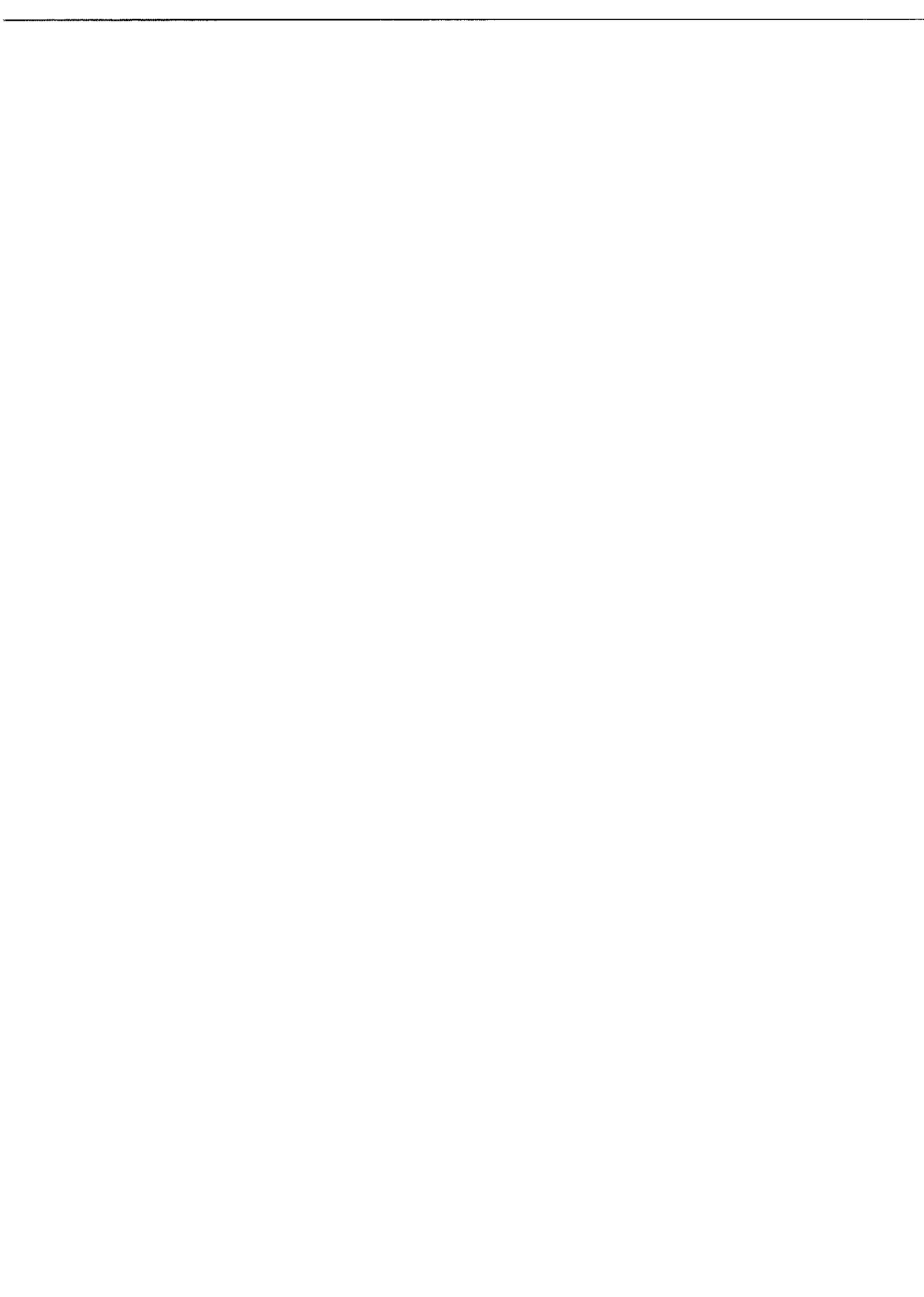
Allegato A Griglia di valutazione della prova orale

La Commissione assegna fino ad un massimo di venti punti, tenendo a riferimento indicatori, livelli, descrittori e punteggi di seguito indicati.

| Indicatori | Livelli | Descrittori | Punti | Punteggio |
|---|---------|--|-----------|-----------|
| Acquisizione dei contenuti e dei metodi delle diverse discipline del curriculum, con particolare riferimento a quelle d'indirizzo | I | Non ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline, o li ha acquisiti in modo estremamente frammentato e lacunoso. | 0,50-1 | |
| | II | Ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline in modo parziale e incompleto, utilizzabili in modo non sempre appropriato. | 1,50-2,50 | |
| | III | Ha acquisito i contenuti e utilizza i metodi delle diverse discipline in modo coerente e appropriato. | 3-3,50 | |
| | IV | Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e utilizza in modo consapevole i loro metodi. | 4-4,50 | |
| | V | Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e approfondita e utilizza con piena padronanza i loro metodi. | 5 | |
| Capacità di utilizzare le conoscenze acquisite e di collegarle tra loro | I | Non è in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite o lo fa in modo del tutto inadeguato | 0,50-1 | |
| | II | È in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite con difficoltà e in modo stentato | 1,50-2,50 | |
| | III | È in grado di utilizzare correttamente le conoscenze acquisite, istituendo adeguati collegamenti tra le discipline | 3-3,50 | |
| | IV | È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare articolata | 4-4,50 | |
| | V | È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare ampia e approfondita | 5 | |
| Capacità di argomentare in maniera critica e personale, elaborando i contenuti acquisiti | I | Non è in grado di argomentare in maniera critica e personale, o argomenta in modo superficiale e disorganico | 0,50-1 | |
| | II | È in grado di formulare argomentazioni critiche e personali solo a tratti e solo in relazione a specifici argomenti | 1,50-2,50 | |
| | III | È in grado di formulare semplici argomentazioni critiche e personali, con una corretta rielaborazione dei contenuti acquisiti | 3-3,50 | |
| | IV | È in grado di formulare articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando sufficientemente i contenuti acquisiti | 4-4,50 | |
| | V | È in grado di formulare ampie e articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando con originalità i contenuti acquisiti | 5 | |
| Ricchezza e padronanza lessicale e semantica, con specifico riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore, anche in lingua straniera | I | Si esprime in modo scartato o stentato, utilizzando un lessico inadeguato | 0,50 | |
| | II | Si esprime in modo non sempre corretto, utilizzando un lessico, anche di settore, parzialmente adeguato | 1 | |
| | III | Si esprime in modo corretto utilizzando un lessico adeguato, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore | 1,50 | |
| | IV | Si esprime in modo preciso e accurato utilizzando un lessico, anche tecnico e settoriale, vario e articolato | 2 | |
| | V | Si esprime con ricchezza e piena padronanza lessicale e semantica, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore | 2,50 | |
| Capacità di analisi e comprensione della realtà in chiave di cittadinanza attiva a partire dalla riflessione sulle esperienze personali | I | Non è in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze, o lo fa in modo inadeguato | 0,50 | |
| | II | È in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze con difficoltà e solo se guidato | 1 | |
| | III | È in grado di compiere un'analisi adeguata della realtà sulla base di una corretta riflessione sulle proprie esperienze personali | 1,50 | |
| | IV | È in grado di compiere un'analisi precisa della realtà sulla base di una attenta riflessione sulle proprie esperienze personali | 2 | |
| | V | È in grado di compiere un'analisi approfondita della realtà sulla base di una riflessione critica e consapevole sulle proprie esperienze personali | 2,50 | |
| Punteggio totale della prova | | | | |



Firmato digitalmente da
VALDITARA GIUSEPPE
C=IT
O=MINISTERO
DELL'ISTRUZIONE



TABELLA

Attribuzione credito scolastico

| Media dei voti | Fasce di credito III ANNO | Fasce di credito IV ANNO | Fasce di credito V ANNO |
|-------------------|------------------------------|-----------------------------|----------------------------|
| $M < 6$ | - | - | 7-8 |
| $M = 6$ | 7-8 | 8-9 | 9-10 |
| $6 < M \leq 7$ | 8-9 | 9-10 | 10-11 |
| $7 < M \leq 8$ | 9-10 | 10-11 | 11-12 |
| $8 < M \leq 9$ | 10-11 | 11-12 | 13-14 |
| $9 < M \leq 10$ | 11-12 | 12-13 | 14-15 |

**SEGUE GRIGLIA DI CORREZIONE PRIMA E
SECONDA PROVA: TIPOLOGIA A-B-C**





Prima Prova- Griglia di valutazione tipologia A

Analisi testuale

| INDICATORI GENERALI | | | |
|--|---|----|--|
| INDICATORI | DESCRITTORI | 20 | |
| • Ideazione, pianificazione ed organizzazione del testo | Completa ed esauriente - Ottimo | 4 | |
| | In parte pertinente alla traccia - Buono | 3 | |
| • Coesione e coerenza testuale | Completa ed appropriata - Sufficiente | 2 | |
| | Imprecisa ed Incompleta - Insufficiente e scarso | 1 | |
| • Ricchezza e padronanza lessicale • Correttezza grammaticale (ortografia, morfologia, sintassi); • Uso corretto ed efficace della punteggiatura | Adeguate - Ottimo | 4 | |
| | Esposizione chiara e correttezza grammaticale - Buono | 3 | |
| | Semplice ma corretta - Sufficiente | 2 | |
| | Imprecisa ed Incompleta - Insufficiente e scarso | 1 | |
| • Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali | Esauriente ed originale - Ottimo | 4 | |
| | Logica e coerente - Buono | 3 | |
| | Semplice e lineare - Sufficiente | 2 | |
| • Espressione di giudizi critici e valutazioni personali | Imprecisa ed Frammentaria - Insufficiente e scarso | 1 | |

| INDICATORI SPECIFICI TIPOLOGIA A | | | |
|--|--|------------|--|
| • Rispetto dei vincoli posti nella consegna (ad esempio, indicazioni di massima circa la lunghezza del testo - se presenti - o indicazioni circa la forma perifrastica o sintetica della rielaborazione). • Capacità di comprendere il testo nel suo senso complessivo e nei suoi nodi tematici | Esauriente ed originale - Ottimo | 4 | |
| | Completa ed attinente - Buono | 3 | |
| | Semplice e lineare - Sufficiente | 2 | |
| | Imprecisa ed Frammentaria - Insufficiente e scarso | 1 | |
| • Puntualità nell'analisi lessicale, sintattica, stilistica, e retorica (se richiesta) | Esauritiva e precisa - Ottimo | 4 | |
| | Completa ed attinente - Buono | 3 | |
| | Semplice e lineare - Sufficiente | 2 | |
| • Interpretazione corretta ed articolata del testo | Imprecisa ed Frammentaria - Insufficiente e scarso | 1 | |
| Punteggio assegnato | | /20 | |





Prima Prova- Griglia di valutazione tipologia B

Analisi e produzione di un testo argomentativo

| INDICATORI GENERALI | | DESCRITTORI | | 20 |
|---|---|-------------|--|----|
| INDICATORI | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> Ideazione, pianificazione ed organizzazione del testo Coesione e coerenza testuale | Completa ed esauriente - Ottimo | 4 | | |
| | In parte pertinente alla traccia - Buono | 3 | | |
| | Completa ed appropriata - Sufficiente | 2 | | |
| | Imprecisa ed Incompleta - Insufficiente e scarso | 1 | | |
| <ul style="list-style-type: none"> Ricchezza e padronanza lessicale Correttezza grammaticale (ortografia, morfologia, sintassi) Uso corretto ed efficace della punteggiatura | Adeguate - Ottimo | 4 | | |
| | Esposizione chiara e correttezza grammaticale - Buono | 3 | | |
| | Semplice ma corretta - Sufficiente | 2 | | |
| | Imprecisa ed Incompleta - Insufficiente e scarso | 1 | | |
| <ul style="list-style-type: none"> Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali Espressione di giudizi critici e valutazioni personali | Esauriente ed originale - Ottimo | 4 | | |
| | Logica e coerente - Buono | 3 | | |
| | Semplice e lineare - Sufficiente | 2 | | |
| | Imprecisa ed Frammentaria - Insufficiente e scarso | 1 | | |

| INDICATORI SPECIFICI TIPOLOGIA B | | | | |
|---|--|---|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> Individuazione corretta di tesi ed argomentazioni presenti nel testo proposto. Correttezza e congruenza dei riferimenti culturali utilizzati per sostenere l'argomentazione. | Esauriente ed originale - Ottimo | 4 | | |
| | Completa ed attinente - Buono | 3 | | |
| | Semplice e lineare - Sufficiente | 2 | | |
| | Imprecisa ed Frammentaria - Insufficiente e scarso | 1 | | |
| <ul style="list-style-type: none"> Capacità di sostenere con coerenza un percorso ragionativo adoperando connettivi pertinenti | Esauritiva e precisa - Ottimo | 4 | | |
| | Completa ed attinente - Buono | 3 | | |
| | Semplice e lineare - Sufficiente | 2 | | |
| | Imprecisa ed Frammentaria - Insufficiente e scarso | 1 | | |
| Punteggio assegnato /20 | | | | |





Prima Prova- Griglia di valutazione tipologia C

Riflessione critica di carattere espositivo –argomentativo su tematiche di attualità

| INDICATORI GENERALI | | | |
|--|---|----|--|
| INDICATORI | DESCRITTORI | 20 | |
| <ul style="list-style-type: none"> Ideazione, pianificazione ed organizzazione del testo Coesione e coerenza testuale | Completa ed esauriente – Ottimo | 4 | |
| | In parte pertinente alla traccia - Buono | 3 | |
| | Completa ed appropriata - Sufficiente | 2 | |
| | Imprecisa ed Incompleta – Insufficiente e scarso | 1 | |
| <ul style="list-style-type: none"> Ricchezza e padronanza lessicale Correttezza grammaticale (ortografia, morfologia, sintassi); Uso corretto ed efficace della punteggiatura | Adeguate – Ottimo | 4 | |
| | Esposizione chiara e correttezza grammaticale - - Buono | 3 | |
| | Semplice ma corretta - Sufficiente | 2 | |
| | Imprecisa ed Incompleta – Insufficiente e scarso | 1 | |
| <ul style="list-style-type: none"> Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali Espressione di giudizi critici e valutazioni personali | Esauriente ed originale – Ottimo | 4 | |
| | Logica e coerente - Buono | 3 | |
| | Semplice e lineare - Sufficiente | 2 | |
| | Imprecisa ed Frammentaria – Insufficiente e scarso | 1 | |

| INDICATORI SPECIFICI TIPOLOGIA C | | | |
|--|--|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> Pertinenza del testo rispetto alla traccia e coerenza nella formulazione del titolo e dell'eventuale parafrasi. Sviluppo ordinato e lineare dell'esposizione. | Esauriente ed originale – Ottimo | 4 | |
| | Completa ed attinente - Buono | 3 | |
| | Semplice e lineare - Sufficiente | 2 | |
| | Imprecisa ed Frammentaria – Insufficiente e scarso | 1 | |
| <ul style="list-style-type: none"> Correttezza ed articolazione delle conoscenze e dei riferimenti culturali | Esauritiva e precisa – Ottimo | 4 | |
| | Completa ed attinente - Buono | 3 | |
| | Semplice e lineare - Sufficiente | 2 | |
| | Imprecisa ed Frammentaria – Insufficiente e scarso | 1 | |
| Punteggio assegnato | /20 | | |

Seconda Prova- Griglia di valutazione

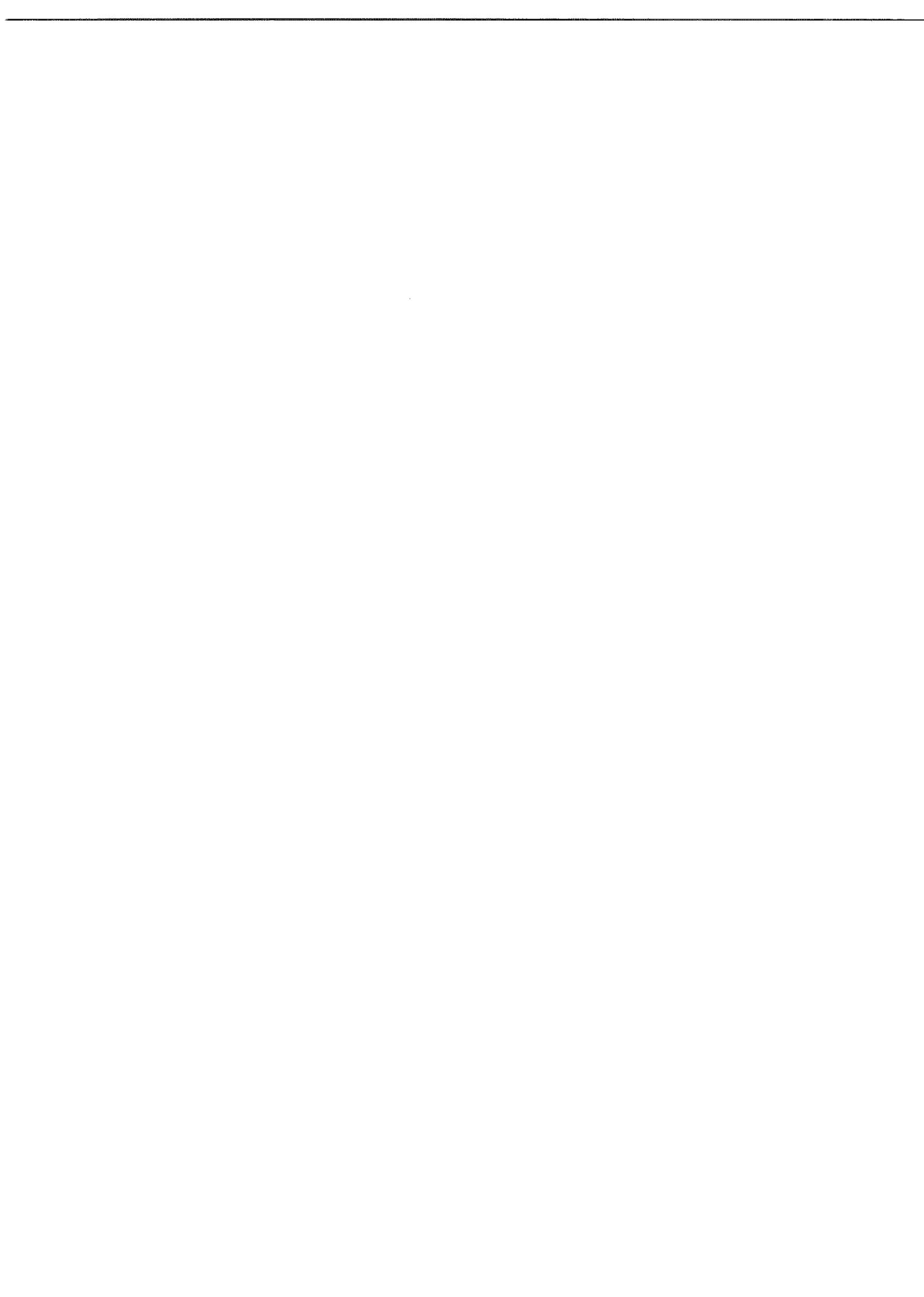
La prova fa riferimento a situazioni operative tipiche di un contesto tecnico professionale e richiede al candidato di individuare le problematiche tecnologiche ed organizzative coinvolte nel caso presentato e di





proporre soluzioni progettuali che potranno articolarsi in analisi, confronto, scelta, dimensionamento, sviluppo ed implementazione, ottimizzazione, diagnostica, documentazione.

| Indicatore <i>(correlato agli obiettivi della prova)</i> | Punteggio max per ogni indicatore (totale 20) |
|--|--|
| Padronanza delle conoscenze disciplinari relative ai nuclei tematici oggetto della prova e caratterizzante/i l'indirizzo di studi | 5 |
| Padronanza delle competenze tecnico-professionali specifiche di indirizzo rispetto agli obiettivi della prova, con particolare riferimento all'analisi e comprensione dei casi e/o delle situazioni problematiche proposte e alle metodologie/scelte effettuate/procedimenti utilizzati nella loro risoluzione | 8 |
| Completezza nello svolgimento della traccia, coerenza/correttezza dei risultati e degli elaborati tecnici e/o tecnico grafici prodotti. | 4 |
| Capacità di argomentare, di collegare e di sintetizzare le informazioni in modo chiaro ed esauriente, utilizzando con pertinenza i diversi linguaggi tecnici specifici. | 3 |
| Punteggio assegnato | /20 |





Il colloquio

Il colloquio orale avrà le seguenti caratteristiche:

1. Il colloquio è disciplinato dall'art.17, comma 9, del d.lgs.62/2017, e ha la finalità di accertare il conseguimento del profilo educativo, culturale e professionale della studentessa o dello studente (PECUP). Nello svolgimento dei colloqui la commissione d'esame tiene conto delle informazioni contenute nel Curriculum dello studente.
2. Ai fini di cui al comma 1, il candidato dimostra, nel corso del colloquio:
 - a. Di aver acquisito i contenuti e i metodi propri delle singole discipline, di essere capace di utilizzare le conoscenze acquisite e di metterle in relazione tra loro per argomentare in maniera critica e personale, utilizzando anche la lingua straniera;
 - b. Di saper analizzare criticamente e correlare al percorso di studi seguito e al PECUP, mediante una breve relazione o un lavoro multimediale, le esperienze svolte nell'ambito dei PCTO, con riferimento al complesso del percorso effettuato, tenuto conto delle criticità determinate dall'emergenza pandemica;
 - c. Di aver maturato le competenze di Educazione civica come definite nel curriculum d'istituto e previste dalle attività declinate dal documento del consiglio di classe. In considerazione del fatto che l'insegnamento dell'educazione civica è, di per sé, trasversale e gli argomenti trattati, con riferimento alle singole discipline, risultano inclusi nel suddetto documento, non è prevista la nomina di un commissario specifico.



PROGETTO "EDUCAZIONE CIVICA"

FINALITÀ GENERALI:

Il riferimento alla Costituzione della Repubblica Italiana costituisce un punto sintetico che, alla luce della rilettura dell'esperienza personale di ogni alunno, permette di mettere in luce le connessioni tra i vari livelli in gioco, costituendo uno dei principali punti di equilibrio tra libertà e responsabilità.

- 1. Favorire la cittadinanza attiva tra gli studenti**
- 2. Valorizzare la promozione della persona potenziando un atteggiamento positivo verso le Istituzioni**
- 3. Implementare la qualità delle competenze sociali e civiche di ciascuno nell'ambito di percorsi di responsabilità partecipate**
- 4. Far crescere negli studenti la consapevolezza dei diritti e dei doveri partendo dal contesto scolastico**
- 5. Far sviluppare il senso di appartenenza alla propria comunità**
- 6. Promuovere la solidarietà a tutti i livelli di vita sociale ed organizzata**
- 7. Approfondire la consapevolezza della esperienza della relazione positiva, adeguata e corrispondente alle varie circostanze e alle diverse comunità (familiare, scolastica, sociale, culturale, istituzionale, politica) in quanto fondata sulla ragione dell'uomo, intesa nella sua accezione più ampia e inclusiva.**

OBIETTIVI CLASSE QUINTA

- collocare la propria dimensione di cittadino in un orizzonte europeo e mondiale;
- conoscere le principali tradizioni culturali europee;
- comprendere la necessità della convivenza di diverse culture in un unico territorio;
- conoscere il sistema economico mondiale e in particolare essere consapevoli dei problemi dello sviluppo e del sottosviluppo;
- conoscere organismi e istituzioni.

LA CULTURA DELLA CONVIVENZA

SENSIBILIZZAZIONE ALLA CITTADINANZA ECONOMICA

EDUCAZIONE ALLA LEGALITÀ

PROMOZIONE DI UNA CULTURA SPORTIVA



Italiano e Storia:

LA SOCIETÀ DI MASSA E LA QUESTIONE SOCIALE

- Industrializzazione e avvento di nuove figure sociali

COMUNICAZIONE E CULTURA DI MASSA

- L'esplosione dei social network e la società dei selfie: spettacolarità e narcisismo di massa

LE DONNE E LA FAMIGLIA NELLA SOCIETÀ DI MASSA

- La questione femminile. Il lungo cammino dell'emancipazione della donna
- La famiglia, un'istituzione che si modifica

Lingue straniere:

La convivenza tra popoli diversi nella società multiculturale inglese e francese

Matematica:

Il mercato del lavoro: la statistica e le indagini statistiche continue, periodiche e occasionali. Dati quantitativi e qualitativi. La frequenza relativa, assoluta e media.

Economia aziendale:

Le ragioni dell'intervento pubblico nell'attività economica;
il mercato del lavoro
Il concetto di reddito;
Il business plan e la gestione delle risorse economiche
Il marketing plan per la gestione delle risorse economiche

Diritto ed economia politica:

Le ragioni dell'intervento pubblico nell'attività economica;
Il reddito di cittadinanza
La Flat-tax

Scienze motorie:

L'illegalità in ambito sportivo: il doping
Il primo soccorso in caso di emergenza, come intervenire;
Cenni sui fattori di rischio legati all'attività motoria.**Storia dell'arte:**
Il patrimonio artistico italiano e le potenzialità del turismo culturale

VALUTAZIONI E VERIFICHE

Per valutare gli esiti formativi attesi dagli alunni, i docenti hanno rilevato l'acquisizione delle contenuti tramite i seguenti strumenti collegialmente stabiliti:

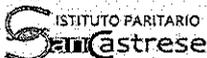


DOCUMENTI CONSUNTIVI SINGOLA MATERIA

N.B. A questo punto nella parte cartacea sono allegati i programmi e le relazioni finali dei docenti di ogni singola materia

**Il presente documento è stato approvato all'unanimità dal Consiglio di Classe di 5[^]
A AFM del 5 Maggio 2024.**



| | | |
|---|--|---|
|  | <p style="text-align: center;">  Istituto Paritario "San Castrese" https://www.istitutosancastrese.it/ P.IVA 07177511214 - CODICE MIUR NATFFL500P Via Gaetano Salvemini, 1 – Calvizzano (NA) Tel: 081-19320926; Telefax: 081-19320506 Email: info@istitutosancastrese.it </p> |  <i>Ministero dell'Istruzione dell'Università e Ricerca</i> |
|---|--|---|

Relazione finale

Classe : V A Afm

Materia : Italiano

Docente : Prof.ssa Brunella Orlando

Anno scolastico 2023/2024

La classe 5A è composta da 34 studenti .

L'impegno di quasi tutti gli allievi è stato soddisfacente, ma non sempre approfondito e il metodo di studio si è dimostrato nel complesso efficace, per qualcuno mnemonico. La progressione nella maturazione delle competenze è evidente per quasi tutti gli allievi ,tenuto conto della situazione di partenza di ciascuno.

Nell'arco dell'anno scolastico, il programma di letteratura italiana è stato svolto rispettando la programmazione iniziale.Gli studenti hanno manifestato un atteggiamento perlopiù attivo nel processo di apprendimento attraverso il dialogo con il docente, tramite la lettura e il commento di testi proposti, volti a sviluppare la loro capacità di comunicare e interagire con gli altri, stimolando lo spirito critico e auto-critico.

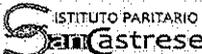
Alla fine dell'anno,quindi, gli alunni hanno acquisito le competenze previste , rispetto al grado d'impegno ,alle abilità soggettive e alle strategie metodologiche messe in campo.

Ognuno potrà affrontare gli esami finali con sufficiente padronanza e preparazione richiesta.

Devo però evidenziare la situazione di Salvatore Romano ,un ragazzo con notevoli capacità, ma che ha affrontato e affronta tutt'ora ,delle sfide legate alla timidezza.

Nel corso dell'anno, ho osservato con attenzione il progresso di Salvatore , supportato dall'aiuto, oltre che dal team docenti , di uno psicologo . Nonostante la sua timidezza iniziale, ha dimostrato un impegno costante nei confronti degli studi e una volontà innata di superare le proprie limitazioni.

Malgrado le difficoltà nell'esprimersi in pubblico o nel partecipare attivamente alle discussioni di classe, Salvatore ha dimostrato una sufficiente capacità di

| | | |
|---|--|---|
|  | <p style="text-align: center;">  Istituto Paritario "San Castrese" https://www.istitutosancastrese.it/ P.IVA 07177511214 - CODICE MIUR NATFFL500P Via Gaetano Salvemini, 1 - Calvizzano (NA) Tel: 081-19320926; Telefax: 081-19320506 Email: info@istitutosancastrese.it </p> |  <i>Ministero dell'Istruzione dell'Università e Ricerca</i> |
|---|--|---|

apprendimento. Il suo desiderio di migliorare è però evidente in ogni suo sforzo.

Mi preme sottolineare il progresso emotivo e personale di Salvatore. Nel corso dell'anno, ho notato un aumento della fiducia in sé stesso e una maggiore apertura nel rapporto con i compagni di classe. Questo testimonia il suo impegno nel superare le proprie paure e nel crescere come individuo.

Partendo da fine ottocento e l'inizio del secolo scorso, il programma di Italiano ha riguardato:

Il Verismo : G. Verga- incontro con l'autore. I Malavoglia

BAUDELAIRE: l'ispiratore della nuova poetica.

Da I fiori del male: Corrispondenze; Spleen IV

Aspetti generali del movimento.

Caratteri del Decadentismo italiano

L'età del Decadentismo le coordinate culturali e la " rivoluzione psicoanalitica" di

G. D'Annunzio: incontro con l'autore per delinearne le gesta e la vita nel particolare

contesto storico, la poetica dannunziana.

Monografia- I. Svevo: il ritratto dell'autore, l'insuccesso narrativo e la tematica dell'inetto da

Senilità il brano: "la morte di Amalia"

Monografia-G. Pascoli : la vita e la personalità. La poetica del "fanciullino" e il suo mondo

simbolico, lo stile e le tecniche espressive. Poesie: "Arano," " Il lampo"

Sintesi operativa e proposte per la prima prova: Il saggio breve ; l'articolo di giornale; il

commento ad un brano letterario.

Monografia- L. Pirandello: la genesi politica, sociale e biografica. Il teatro; l'umorismo e il ruolo della "maschera".

Dal fu Mattia Pascal il brano : " il titolo del giornale" e "l'epilogo del fu Mattia Pascal". e Esercitazione per il "saggio breve".

L'Ermetismo: la corrente politica e letteraria nel contesto storico italiano ed europeo.

Monografia-G: Ungaretti vita, opere e le esperienze dolorose della 1^Guerra



mondiale.

Laboratorio poetico : "Veglia" dall' Allegria - analisi guidata e comprensione del testo.

Monografia- E. Montale : incontro con l'autore. Laboratorio poetico "

Meriggiare pallido e

assorto" da Ossi di Seppia - analisi guidata e comprensione del testo.

Monografia - S. Quasimodo : cenni sulla vita e le opere. Laboratorio poetico : "Alle fronde

dei salici" e " Uomo del mio tempo" analisi guidata e comprensione dei testi.

Monografia- U. Saba : cenni sulla vita e le opere. Laboratorio poetico : "Ulisse" analisi

guidata e comprensione del testo.

Il Neorealismo - Narratori italiani tra le due guerre

"Una cena borghese" da: Gli Indifferenti, di Moravia.

Il Neorealismo e il romanzo italiano contemporaneo.

Monografia- Carlo Levi : l'autore e le opere. "Cristo si è fermato ad Eboli" la trama e il

brano : I contadini e lo Stato.

Monografia - P. Levi : l'autore e le opere. "Se questo è un uomo" la trama e il 2°Capitolo

lettura e commento.

Il Neorealismo degli anni 1945/55 .

Calvizzano , 02/05/2024

La docente





| | | |
|---|---|---|
|  |  Istituto Paritario "San Castrese" https://www.istitutosancastrese.it/ P.IVA 07177511214 - CODICE MIUR NATFFL500P Via Gaetano Salvemini, 1 - Calvizzano (NA) Tel: 081-19320926; Telefax: 081-19320506 Email: info@istitutosancastrese.it |  <i>Ministero dell'Istruzione dell'Università e Ricerca</i> |
|---|---|---|

Relazione finale

Classe : V A Afm

Materia : Storia

Docente : Prof.ssa Brunella Orlando

Anno scolastico 2023/2024

La classe 5A è composta da 34 studenti .

Considerate le diverse situazioni di partenza di ciascuno, i risultati raggiunti in termini di comunicabilità e positiva predisposizione possono considerarsi buoni. Gli studenti hanno dimostrato durante l'anno interesse per la disciplina, sollevando domande e interrogativi pertinenti sui principali avvenimenti storici, ciò nonostante, alcuni elementi del gruppo classe hanno palesato difficoltà nel padroneggiare argomenti e problematiche ad ampio spettro motivo per cui, si è reso necessario soffermarsi sulla spiegazione di alcune dinamiche storiche complesse più che di altre, determinando qualche rallentamento nello svolgimento della programmazione preventivata ad inizio anno.

Il programma svolto ha mirato all'acquisizione di una visione organica e sistematica dei fatti storici.

Importante in questo percorso è stato il riconoscimento del presente attraverso la comprensione del passato, consolidando l'attitudine a problematizzare, dilatando il campo delle prospettive, affinando la sensibilità alle differenze e promuovendo la partecipazione responsabile e consapevole al contesto storico e sociale dei nostri giorni.

Nel complesso le finalità e gli obiettivi prefissati nella programmazione iniziale, quali l'acquisizione delle conoscenze dei fatti storici, l'elaborazione critica delle vicende, la conoscenza e analisi dei fatti attraverso la loro collocazione in un contesto più vasto di variabili e interconnessioni, sono stati discretamente raggiunti, nel complesso e in modo diversificato dal gruppo classe.

Ognuno potrà affrontare gli esami finali con sufficiente padronanza e preparazione richiesta.

Devo però evidenziare la situazione di Salvatore Romano ,un ragazzo con notevoli capacità, ma che ha affrontato e affronta tutt'ora ,delle sfide legate alla timidezza.

| | | |
|---|--|---|
|  | <p style="text-align: center;">  Istituto Paritario "San Castrese" https://www.istitutosancastrese.it/ P.IVA 07177511214 - CODICE MIUR NATFFL500P Via Gaetano Salvemini, 1 - Calvizzano (NA) Tel: 081-19320926; Telefax: 081-19320506 Email: info@istitutosancastrese.it </p> |  <i>Ministero dell'Istruzione dell'Università e Ricerca</i> |
|---|--|---|

Nel corso dell'anno, ho osservato con attenzione il progresso di Salvatore , supportato dall'aiuto, oltre che dal team docenti , di uno psicologo . Nonostante la sua timidezza iniziale, ha dimostrato un impegno costante nei confronti degli studi e una volontà innata di superare le proprie limitazioni. Malgrado le difficoltà nell'esprimersi in pubblico o nel partecipare attivamente alle discussioni di classe, Salvatore ha dimostrato una sufficiente capacità di apprendimento. Il suo desiderio di migliorare è però evidente in ogni suo sforzo.

Mi preme sottolineare il progresso emotivo e personale di Salvatore. Nel corso dell'anno, ho notato un aumento della fiducia in sé stesso e una maggiore apertura nel rapporto con i compagni di classe. Questo testimonia il suo impegno nel superare le proprie paure e nel crescere come individuo.

Economia e Società al tempo della Seconda Rivoluzione Industriale:

- Il nuovo modello industriale
- L'Italia Industriale
- La Questione Meridionale

L'Italia Giolittiana:

- La Democratizzazione della vita politica
- Il Riformismo Liberale
- La Politica Coloniale
- L'Economia Italiana nell'età Giolittiana

Il Panorama Europeo:

- Cenni sugli Imperialismi

La Grande Guerra:

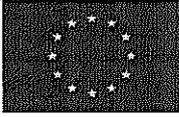
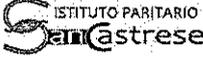
- Le cause del conflitto
- Lo scoppio della guerra e l'intervento Italiano
- Lo svolgimento del conflitto e la vittoria dell'Intesa

Il Dopoguerra nel Mondo:

- La Rivoluzione Sovietica
- Panoramica socio-economica mondiale dal 1918 ai primi anni '30

I Totalitarismi in Europa:

- Fascismo in Italia
- Stalinismo
- Nazismo

| | | |
|---|--|--|
|  | <p style="text-align: center;">  Istituto Paritario "San Castrese" https://www.istitutosancastrese.it/ P.IVA 07177511214 - CODICE MIUR NATFFL500P Via Gaetano Salvemini, 1 – Calvizzano (NA) Tel: 081-19320926; Telefax: 081-19320506 Email: info@istitutosancastrese.it </p> | <p style="text-align: center;">  <i>Ministero dell'Istruzione dell'Università e Ricerca</i> </p> |
|---|--|--|

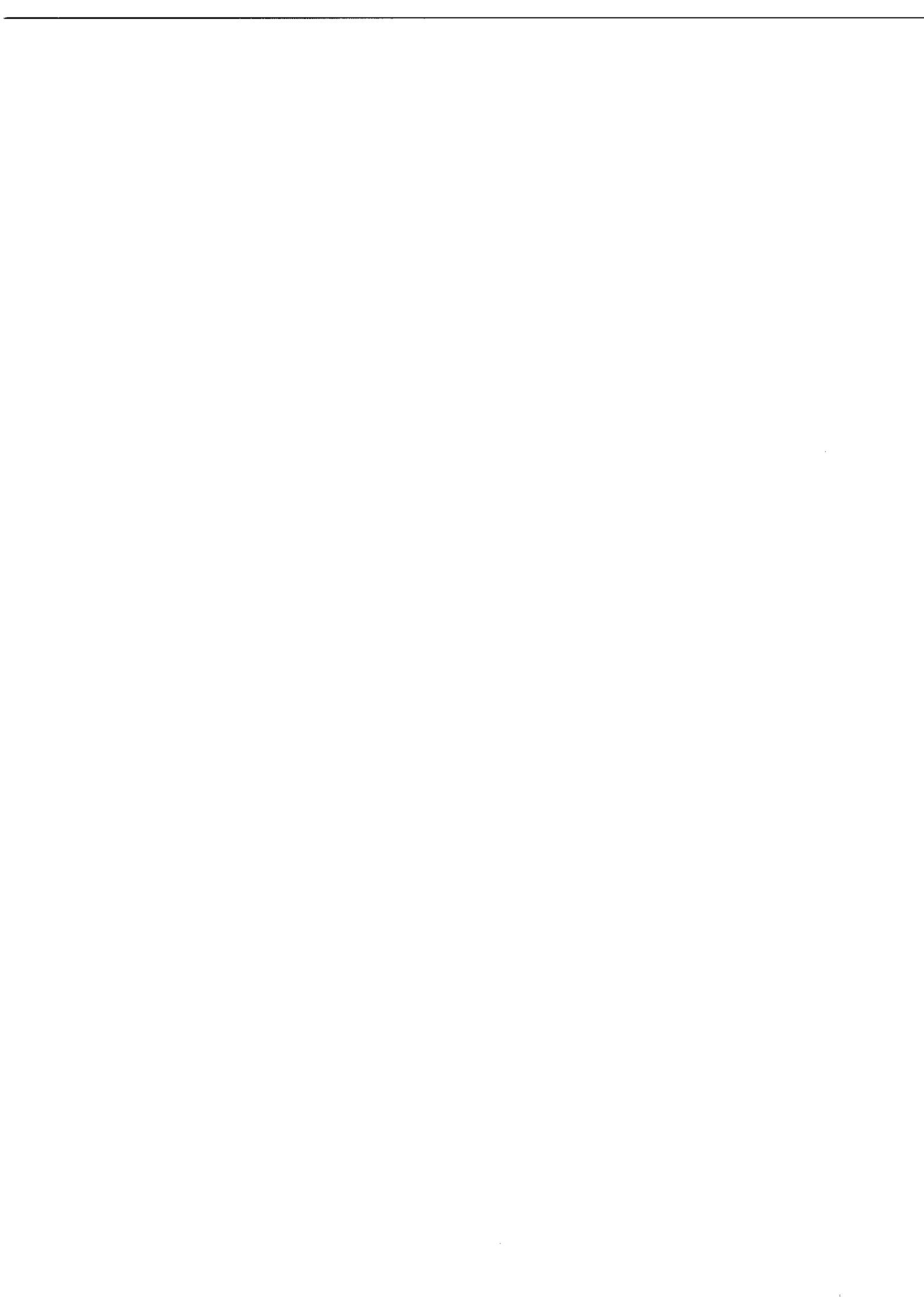
La Seconda Guerra Mondiale:

- Anni 1939-1940: Patto d'Acciaio; Invasione della Polonia; Blitzkrieg; l'Italia in guerra; Battaglia d'Inghilterra.
- Anno 1941: Operazione Barbarossa; Guerra in Nord Africa; Attacco Pearl Harbor.
- Anno 1942: Le prime disfatte dell'Asse (Battaglia di Stalingrado); Invasione Americana in Nord Africa.
- Anno 1943: Invasione della Sicilia; Armistizio di Cassibile; l'Italia divisa in due (Regno d'Italia e Repubblica di Salò); la resistenza italiana.
- Anno 1944: L'avanzata degli Alleati in Italia; l'arretramento della Germania sul Fronte Orientale; Lo sbarco in Normandia.
- Anno 1945: Conferenza di Yalta; Caduta del Nazi-Fascismo; La bomba atomica in Giappone; Fine della Guerra.

Calvizzano , 02/05/2024.

La docente





| | | |
|--|--|---|
| | <p style="text-align: center;">  Istituto Paritario "San Castrese" https://www.istitutosancastrese.it/ P.IVA 07177511214 - CODICE MIUR NATFFL500P Via Gaetano Salvemini, 1 - Calvizzano (NA) Tel: 081-19320926; Telefax: 081-19320506 Email: info@istitutosancastrese.it </p> | <p style="text-align: center;">  Ministero dell'Università e Ricerca </p> |
|--|--|---|

ISTITUTO PARITARIO SAN CASTRESE
PROGRAMMA ANNO SCOLASTICO 2023/2024

CLASSE V A° A.F.M.

DISCIPLINA: Economia Politica

Docente: Prof. Francesco Moliterno

Modulo 1 I bisogni, i beni e l'utilità

- Definizione di Economia.
- I bisogni.
- I beni.
- Il comportamento del consumatore.

Modulo 2 il Mercato

- L'incontro tra domanda e offerta.
- La domanda.
- L'offerta.
- Le scelte dell'imprenditore.

Modulo 3 La finanza pubblica

- La spesa pubblica.
- La struttura della spesa pubblica.
- Il volume della spesa pubblica e le cause della sua espansione.
- Le entrate pubbliche.
- Il mercato finanziario.
- I tributi: le tasse, i contributi e le imposte. Pressione finanziaria.
- La struttura delle entrate pubbliche in Italia
- Fondamento e funzioni dei sistemi di protezione sociale.
- Gli effetti economici delle politiche di protezione sociale.
- Espansione e crisi dei sistemi di protezione sociale.
- Il sistema di protezione sociale.
- Il concetto di previdenza e di assistenza.
- Le varie prestazioni della previdenza sociale e di assistenza.
- La tutela della salute e il servizio sanitario nazionale.

Modulo 4 Il Bilancio

- Funzioni e struttura del bilancio dello Stato.
- Le funzioni del bilancio: le funzioni: contabile, di garanzia, politica e giuridica, economica.
- Principi costituzionali in materia di bilancio: articolo 75, articolo 81, articolo 100.
- La riforma dell'art. 81 della Costituzione. Il pareggio di bilancio.
- La normativa ordinaria in materia di bilancio.
- I caratteri del bilancio.
- Anno finanziario ed esercizio finanziario.
- Struttura del bilancio: classificazioni delle entrate e delle spese.

| | | |
|---|---|---|
|  | <p style="text-align: center;">  Istituto Paritario "San Castrese" https://www.istitutosanecastrese.it/ P.IVA 07177511214 - CODICE MIUR NATFFL500P Via Gaetano Salvemini, 1 - Calvizzano (NA) Tel: 081-19320926; Telefax: 081-19320506 Email: info@istitutosanecastrese.it </p> |  Ministero dell'Istruzione dell'Università e Ricerca |
|---|---|---|

- I risultati differenziali: risparmio pubblico, saldo netto da finanziare, indebitamento netto, ricorso al mercato.
- La manovra di bilancio (formazione ed esecuzione del bilancio).
- Documenti nazionali: il DEF e la nota di aggiornamento; programma di stabilità e piano di riforma; ddl di bilancio, legge di stabilità e ddl collegati.
- Il bilancio pluriennale.
- Legge di approvazione del bilancio. L' eventuale esercizio provvisorio.
- Flessibilità ed assestamento del bilancio.
- La gestione ed i controlli (interni, Corte dei Conti).
- Il rendiconto generale dello Stato.
- Il consolidamento dei conti pubblici.
- L'Equilibrio dei conti pubblici
- Disavanzo di bilancio e debito pubblico.
- Vincoli europei e limiti alla crescita dei disavanzi

Modulo 4 L'imposizione fiscale e il sistema tributario

- Le imposte e il sistema tributario □ L'imposta. Caratteri e funzioni.
- Presupposto e struttura dell'imposta.
- I principi fondamentali del sistema tributario.
- La capacità contributiva. Gli indicatori della capacità contributiva.

Prof. Francesco Moliterno
Francesco Moliterno



| | | |
|---|--|--|
|  | <p style="text-align: center;">  Istituto Paritario "San Castrese" https://www.istitutosancastrese.it/ P.IVA 07177511214 - CODICE MIUR NATFFL500P Via Gaetano Salvemini, 1 – Calvizzano (NA) Tel: 081-19320926; Telefax: 081-19320506 Email: info@istitutosancastrese.it </p> |  <i>Ministero dell' Istruzione dell'Università e Ricerca</i> |
|---|--|--|

PROGRAMMA ANNO SCOLASTICO 2023/2024

CLASSE V A° A.F.M.

DISCIPLINA: DIRITTO

Docente: Prof. Francesco Moliterno

LO STATO

- I. Lo Stato ed i suoi elementi costitutivi
- II. Le forme di Stato e le forme di Governo

LA COSTITUZIONE

- I. La struttura della Costituzione
- II. I principi fondamentali

L'UNIONE EUROPEA E LA COMUNITA' INTERNAZIONALE

- I. La nascita della U.E., le principali vicende storiche fino al Trattato di Lisbona
- II. Istituzioni e atti giuridici dell'U.E.
- III. Caratteri e soggetti dell'ordinamento internazionale
- IV. L'O.N.U. e le altre organizzazioni internazionali

GLI ORGANI DELLO STATO E LE AUTONOMIE TERRITORIALI

- I. Il corpo elettorale
- II. Il Parlamento (struttura, funzioni e status parlamentare)
- III. Il procedimento legislativo
- VI. Il Governo
- V. Il Presidente della Repubblica
- VI. La Corte Costituzionale
- VII. Le autonomie territoriali
- VIII Gli strumenti finanziari
- IX Le agenzie di rating

LE POLITICHE ECONOMICHE

- I. L'inflazione e la disoccupazione
 - II. Le cause e le conseguenze dell'inflazione
 - III. cooperazione e solidarietà internazionale
-



-
- IV. l'Islam
V. la conoscenza dei processi migratori (cause e conseguenze)
VI. la tutela dell'ambiente

Prof. Francesco Moliterno







Ministero dell' Istruzione



Via Gaetano Salvemini, 1 – Calvizzano (NA)
Tel.: 081-19320926; Telefax: 081-19320506
Email: info@istitutosancastrese.it

Relazione finale di Matematica
Classe 5^a A – Matematica
Indirizzo:AFM
A.S. 2023/2024

| | |
|----------------------------|---|
| Materia | MATEMATICA |
| Prof.ssa | Luisa Migliaccio |
| Obiettivi raggiunti | <p>La classe è composta da 34 studenti. Ho insegnato in questa classe solo a partire dal 16 febbraio dell'anno scolastico in corso. Per quest'ultimo motivo e a causa di alcune lacune presentate da una parte degli studenti, si è riusciti a rispettare parzialmente le linee generali della programmazione.</p> <p>Alcuni alunni si sono distinti per le individuali buone capacità e l'impegno costante che hanno consentito loro di raggiungere un discreto livello nelle conoscenze, abilità e competenze della disciplina; altri, invece, meno partecipi alle lezioni, hanno mostrato un impegno non sempre costante, tuttavia sufficiente.</p> <p>Il giudizio sulla classe risulta nel complesso positivo: una buona parte degli alunni ha mostrato interesse nella disciplina, ha partecipato al dialogo educativo, instaurando relazioni positive e rispettose con gli altri alunni e con l'insegnante, e ha mostrato attenzione generalmente costante alle lezioni.</p> <p>Devo però evidenziare la situazione di Salvatore Romano, uno studente con bisogni educativi speciali (BES) a causa di un deficit emotivo. Quest'ultimo riguarda il suo carattere timido ed introverso, che lo hanno messo e lo mettono a dura prova nella scarsa fiducia delle proprie capacità. Con l'aiuto dei docenti e di un psicologo, Salvatore ha avuto un impegno costante nei confronti degli studi ed la volontà di superare i propri limiti, tanto che ha dimostrato una sufficiente capacità di apprendimento nonché un'apertura al rapporto con i suoi compagni di classe.</p> |
| Competenze | <ul style="list-style-type: none">• Utilizzo consapevole di tecniche, procedure e strumenti di calcolo;• Astrazione e formalizzazione delle conoscenze acquisite;• Potenziamento delle strategie per l'individuazione dell'organizzazione di un compito;• Acquisizione delle competenze di tipo comunicativo/relazionale sia orali sia scritte. |



**Tipologia
delle prove di
verifica**

- Colloqui orali individuali e collettivi;
- Prove scritte.



PROGRAMMA SVOLTO

➤ FUNZIONI E LIMITI

- Funzioni reali di variabile reale.
- Funzioni iniettive, suriettive, biiettive.
- Funzioni inverse.
- Funzioni composte.
- Grafico di una funzione.
- Funzione costante, lineare, quadratica, esponenziale, logaritmica.
- Estremi di una funzione, funzioni limitate.
- Funzioni monotone crescenti e decrescenti. Funzioni pari e dispari.
- Ricerca del campo di esistenza di una funzione.
- Ricerca del segno di una funzione.
- Limiti delle funzioni reali di variabile reale.
- Limite finito e infinito in un punto.
- Limite destro e sinistro.
- Limite all'infinito.
- Teorema dell'unicità del limite.
- Operazioni sui limiti.
- Forme di indecisione $0/0$ ∞/∞ $\infty - \infty$
- Funzioni continue.
- Continuità delle funzioni elementari: funzione costante, razionale intera e fratta.
- Continuità in un intervallo : teoremi di Weierstrass - Bolzano e di esistenza degli zeri (enunciati).
- Calcolo dei limiti.
- Gli asintoti e la loro ricerca.
- Punti di discontinuità di una funzione: 1° 2° 3° specie

➤ DERIVATE E STUDI DI FUNZIONI

- Retta tangente ad una curva e rapporto incrementale.
- Derivata di una funzione in un punto.
- La funzione derivata.
- Significato geometrico della derivata.
- Derivabilità e continuità .
- Punti angolosi, cuspidi e flessi a tangente verticale.
- Derivata della somma del prodotto e del quoziente.
- Derivata della funzione composta.
- Derivate di ordine superiore al primo.
- Teoremi fondamentali del calcolo differenziale: teorema di Rolle, teorema di Lagrange (enunciati).
- Funzioni derivabili crescenti e decrescenti.
- Massimi e minimi relativi e assoluti.
- Massimi e minimi di funzioni derivabili condizione necessaria teorema di Fermat.



ISTITUTO PARITARIO "SAN CASTRESE"
Via Gaetano Salvemini n°1
Calvizzano (NA)

ECONOMIA AZIENDALE
Classe VA AFM
Prof.ssa Sangiglio Flavia
a.s. 2023/24

Programma svolto

Strumenti:

- Libro di testo L.Barale, G.Ricci "Futuro impresa up" ed. Rizzoli-Tramontana
- Dispense fornite dal docente

Modulo 1) Ripasso della contabilità generale

Le operazioni di gestione.
L'aspetto finanziario ed economico della gestione.
Le scritture dell'impresa e i conti.
La contabilità generale.

Modulo 2) Il sistema informativo di bilancio

Le funzioni del bilancio d'esercizio.
La normativa civilistica sul bilancio d'esercizio
Le scritture di assestamento
Le scritture relative alle immobilizzazioni
Gli ammortamenti
Il bilancio socio-ambientale

Modulo 3) Riclassificazione del bilancio

La riclassificazione dello Stato Patrimoniale
La rielaborazione del conto economico
Composizione degli Impieghi e delle fonti
Analisi della situazione patrimoniale
Analisi della situazione finanziaria
Analisi della situazione economica

Modulo 4) Fiscalità d'impresa

Irpef
Ires
Irap

Modulo 5) I finanziamenti aziendali

Finanziamenti a breve termine
Finanziamenti a medio-lungo termine

Modulo 6) La pianificazione strategica e il sistema di programmazione della gestione

Le strategie di business
Definizione del budget e business plan
Modello di Porter
Strategie di marketing e marketing plan



ISTITUTO PARITARIO “SAN CASTRESE”, CALVIZZANO (NA)

Programma di INGLESE, anno scolastico 2023-2024

Docente: Maria Guadagno

Classe V sez. A, indirizzo AFM (Amministrazione, Finanza e Marketing)

| Competenze | Abilità | Conoscenze |
|--|---|---|
| <p>L'alunno/a è in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none"> . capire discorsi, seguire argomentazioni anche complesse purché il tema sia relativamente familiare . utilizzare la lingua e le sue strutture grammaticali secondo i livelli B1-B2 del Quadro Europeo di Riferimento delle Lingue • usare la lingua inglese per acquisire competenze in Amministrazione, Finanza e Marketing | <ul style="list-style-type: none"> . ricezione orale . ricezione scritta . utilizzo corretto delle strutture grammaticali . utilizzo corretto del lessico | <ul style="list-style-type: none"> . grammatica livello B1-B2 . regole fonologiche . regole ortografiche . differenze di registro linguistico |

| MODULO 1 | ARTICOLAZIONE DELL'APPRENDIMENTO | |
|-----------------------------|---|--|
| | Competenze | Abilità |
| The economic context | <p>L'alunno/a è in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • usare la lingua inglese per acquisire competenze in altre discipline. • comprendere testi scritti e orali su cos'è il business e sulle opportunità di lavoro del settore • produrre testi orali descrittivi sugli argomenti dell'unità • riassumere il contenuto di un testo inglese orale/scritto di tipo descrittivo; | <ul style="list-style-type: none"> • comprensione orale e scritta • produzione orale e scritta |

| MODULO2 | ARTICOLAZIONE DELL'APPRENDIMENTO | |
|---|---|--|
| | Competenze | Abilità |
| Business organisations and Innovation and sustainability | <p>L'alunno/a è in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • usare la lingua inglese per acquisire competenze sull'organizzazione delle attività di business • comprendere testi scritti e orali sul business, sul suo funzionamento e le possibilità di renderlo sostenibile • individuare i punti principali di un brano descrittivo; • produrre testi scritti articolati sugli argomenti del modulo • riassumere il contenuto di un testo inglese orale/scritto di tipo descrittivo; | <ul style="list-style-type: none"> • comprensione orale e scritta • produzione orale e scritta |

| | | |
|---|--|--|
| MODULO 3 | ARTICOLAZIONE DELL'APPRENDIMENTO | |
| | Competenze | Abilità |
| Working in a company and Marketing | L'alunno/a è in grado di: <ul style="list-style-type: none"> • usare la lingua inglese per acquisire competenze sul lavoro in una compagnia e le tecniche di marketing • comprendere testi scritti e orali sulle compagnie, la loro organizzazione e sul funzionamento del marketing <ul style="list-style-type: none"> • individuare i punti principali di un brano descrittivo; • produrre testi scritti articolati sugli argomenti del modulo • riassumere il contenuto di un testo inglese orale/scritto di tipo descrittivo; | <ul style="list-style-type: none"> • comprensione orale e scritta • produzione orale e scritta |

| | | |
|--|--|--|
| MODULO 4 | ARTICOLAZIONE DELL'APPRENDIMENTO | |
| | Competenze | Abilità |
| Banking and finance and Transport and Insurance | L'alunno/a è in grado di: <ul style="list-style-type: none"> • usare la lingua inglese per acquisire competenze nell'ambito bancario e finanziario e del trasporto • comprendere testi scritti e orali sul sistema bancario e finanziario, sul suo funzionamento e sul trasporto, i mezzi e i permessi necessari • individuare i punti principali di un brano descrittivo; • produrre testi scritti articolati sugli argomenti del modulo • riassumere il contenuto di un testo inglese orale/scritto di tipo descrittivo; | <ul style="list-style-type: none"> • comprensione orale e scritta • produzione orale e scritta |

| | | |
|--|---|--|
| MODULO 5 | ARTICOLAZIONE DELL'APPRENDIMENTO | |
| | Competenze | Abilità |
| From school to work and A short history of the UK (XIX century) | L'alunno/a è in grado di: <ul style="list-style-type: none"> • usare la lingua inglese per illustrare i meccanismi di un colloquio di lavoro, di contratti, di compenso e delle vicende storiche che interessarono il Regno Unito a inizio '900 • comprendere testi scritti e orali sui medesimi temi • individuare i punti principali di un brano descrittivo; • produrre testi scritti articolati sugli argomenti del modulo • riassumere il contenuto di un testo inglese orale/scritto di tipo descrittivo; | <ul style="list-style-type: none"> • comprensione orale e scritta • produzione orale e scritta |

La Docente: Maria Guadagno

ISTITUTO PARITARIO "SAN CASTRESE" Calvizzano (NA)

Programma LINGUA SPAGNOLA

A.S. 2023/2024

Prof.ssa Maria Guadagno

Classe V A AFM

PROGRAMMAZIONE DIDATTICA

ASSE CULTURALE DEI LINGUAGGI

| Competenze chiave | Competenze base | Abilità | Conoscenze |
|---|--|---|---|
| Comunicazione nelle lingue straniere. | Approfondimento dell'utilizzo della lingua straniera per molteplici scopi comunicativi e operativi. Collegare la lingua straniera con più materie rispetto ai nodi comuni evidenti | <ul style="list-style-type: none"> - Utilizzare in modo adeguato le strutture grammaticali e sintattiche complesse. - Esporre in modo chiaro, logico e coerente esperienze vissute o testi ascoltati/letti | <ul style="list-style-type: none"> - Le strutture grammaticali e morfosintattiche della lingua straniera studiate; ampliamento degli ambiti lessicali affrontati in precedenza. - Lessico necessario per la gestione di comunicazioni orali in contesti formali. |
| | Comprensione orale e scritta globale e selettiva di testi di varia natura. | <ul style="list-style-type: none"> - Comprendere e rielaborare nella lingua straniera contenuti di discipline non linguistiche - cogliere i caratteri specifici di un testo socio-economico, politico e di attualità | <ul style="list-style-type: none"> - Varietà lessicali in rapporto ad ambiti e contesti diversi. - Lessico e collocazioni del mondo bancario, economico, sociale e politico. |
| | Produzione orale e scritta di testi pertinenti e coesi con molteplici finalità: traduzione di frasi e brevi testi da L1 a L2 e viceversa relativa all' indirizzo di studio. | <ul style="list-style-type: none"> - Padroneggiare le strutture linguistiche presenti nei testi. - Scrivere coerentemente testi su tematiche coerenti con i percorsi di studio. - Interagire in conversazioni su temi esprimendo la propria opinione. | <ul style="list-style-type: none"> - Lessico e collocazioni del mondo bancario, economico, sociale e politico. |
| | Interazione orale adeguata ad ogni situazione comunicativa. | Codificare i messaggi orali | <ul style="list-style-type: none"> - Riferire su temi socio-economici, commerciali e di attualità. - Esprimere valutazioni personali e critiche sui testi letti e su argomenti affrontati. - Sintetizzare le conoscenze acquisite. |
| Imparare a imparare. | <p>Organizzazione del proprio apprendimento individuando, scegliendo e utilizzando varie fonti e varie modalità di informazione e di formazione anche in funzione dei tempi disponibili, delle proprie strategie e del proprio metodo di studio e di lavoro.</p> <p>Individuare collegamenti e relazioni</p> | <ul style="list-style-type: none"> - individuazione di concetti e parole chiave in testi complessi relativi all'indirizzo di studi. - costruire mappe da testi noti - correlare conoscenze di diverse aree costruendo semplici collegamenti - applicare strategie di studio e di autocorrezione | <p>Selezionare informazioni tratte da varie fonti.</p> <p>Metodologia e strumenti di organizzazione delle informazioni: sintesi, mappe concettuali, scalete</p> <p>Consolidare il proprio metodo di comprensione, memorizzazione ed esposizione.</p> <p>Acquisire consapevolezza del proprio grado di apprendimento.</p> |
| Competenze sociali e civiche. | <p>comprendere il significato delle regole per la convivenza, della democrazia e della cittadinanza</p> <p>assumere responsabilmente, a partire dall'ambito scolastico, atteggiamenti, ruoli di partecipazione attiva e comunitaria</p> <p>sviluppare modalità consapevoli di coesistenza della convivenza civile, di consapevolezza di sé, rispetto delle diversità, confronto responsabile e dialogo</p> | <p>partecipare all'attività di gruppo confrontandosi con gli altri</p> <ul style="list-style-type: none"> - impegnarsi con rigore nello svolgere ruoli e compiti assunti in attività collettive <p>agire in contesti formali e informali rispettando le regole della convivenza civile</p> <ul style="list-style-type: none"> - rispettare il punto di vista altrui | <p>Condivisione delle regole di comportamento in classe e a scuola.</p> <p>conoscere il significato di "gruppo" e di "cittadino del mondo"</p> <p>conoscere il significato dei termini "lealtà" e "rispetto"</p> <ul style="list-style-type: none"> - conoscere gli elementi generali della comunicazione interpersonale - conoscere elementi di geografia utili a comprendere i fenomeni sociali |
| Consapevolezza ed espressione culturale | Comprensione di aspetti relativi ai paesi di cui si studia la lingua. | Riflettere sui propri atteggiamenti in rapporto all'altro in contesti multiculturali. | Cultura e civiltà dei paesi di cui si studia la lingua. |



| Attività del docente e metodologia | Attività dello studente | Materiali e spazi utilizzati |
|--|--|---|
| <p>Metodologia espositiva:</p> <ul style="list-style-type: none"> - metodo comunicativo: prevede uso della lingua come veicolo di interazione sociale e di comunicazione all'interno della classe. La sola lingua utilizzata durante le lezioni sarà lo spagnolo, per permettere agli alunni di avere il maggior input linguistico possibile. Alla lezione partecipata si affianca la lezione frontale. <p>Metodologie attive:</p> <ul style="list-style-type: none"> - presentare con chiarezza il problema o il tema da trattare - lezione dialogata guidata - brain storming - guida alla costruzione di mappe concettuali - problem solving <p>L'insegnante monitora e modera le diverse attività didattiche al fine di osservare le relazioni fra gli studenti e il grado di maturazione delle competenze, conoscenze e abilità acquisite, verificando l'acquisizione degli obiettivi formativi.</p> <p>Sono previsti interventi di recupero e sostegno nelle modalità ritenute più opportune.</p> <p>Consapevoli del ruolo di centralità dello studente nella costruzione del processo educativo, delle sue necessità e dei suoi bisogni e difficoltà, si agisce cercando di favorire il più possibile l'apprendimento, proponendo attività di vario genere che si adattino ai diversi stili cognitivi presenti in una classe, stimolando così la collaborazione e l'instaurarsi di un clima sereno per l'apprendimento.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - L'ascolto in classe è fondamentale, è la prima fase della comprensione. - Durante le lezioni dialogate gli studenti sono spinti a partecipare, sperimentare, ricercare, modificare, reinterpretare, scoprire, porsi interrogativi, considerare alternative, cercare e trovare soluzioni, cooperare. - Durante la lezione gli studenti saranno invitati a prendere appunti: questa attività aiuta lo studente a capire e a selezionare le informazioni. La scrittura, inoltre, aumenta la capacità di memorizzazione. - Rilettura degli appunti presi in classe durante le ore di lezione. - Ricabornazione di quanto letto creando schemi e mappe concettuali: strumenti molto utili in quanto permettono di visualizzare rapidamente l'idea centrale o i concetti-chiave, evidenziando i legami logici tra le informazioni. - Svolgere gli esercizi assegnati per consolidare e/o potenziare le competenze e le capacità. - Ripetere, possibilmente ad alta voce, è utile per organizzare quanto imparato e per affrontare al meglio le interrogazioni orali. | <p>Libri di testo:</p> <p>Il riferimento principale è il manuale di Finello-Bronza NEEVAS FRONTERAS RIZZOLI EDITORE, completato da MATERIALE INTEGRATIVO FORNITO DAL DOCENTE.</p> |

N.B. Si precisa che tale programmazione potrà essere suscettibile di eventuali modifiche da parte del Dipartimento o del singolo Docente qualora fosse necessaria.

CONTENUTI DEL PROGRAMMA

| |
|--|
| <p>Repaso y profundización de las principales estructuras morfosintácticas.</p> <p>Repaso de gramática:</p> <ol style="list-style-type: none"> Presentarse Describir a alguien: hablar del carácter y del aspecto físico Describir un lugar (hay - está, están): la ciudad, el banco En una tienda de ropa: ir de compras Hablar de acciones presentes y habituales: presente de indicativo (formas regulares e irregulares) Contraste ser - estar Hablar de acciones pasadas: el pretérito indefinido, el pretérito perfecto, marcadores temporales Condicional simple en fórmulas de cortesía Los medios de transporte público Decir la fecha y la hora <p>Transportes</p> <ol style="list-style-type: none"> Tipos de transportes Transporte acuático Transporte terrestre Transporte aéreo <p>El marketing turístico</p> <ol style="list-style-type: none"> ¿qué es el marketing? La segmentación del mercado El marketing mix La promoción turística <p>El turismo sostenible</p> <ol style="list-style-type: none"> El turismo en la Agenda 2030 El ecoturismo |
|--|

In fede

María Guadalupe



**RELAZIONE FINALE V A AFM
MATERIA: ATTIVITA' MOTORIE E SPORTIVE
PROF. CETRANGOLO GIULIO**

Presentazione classe

La classe, composta da uomini e donne, risulta nel complesso omogenea. Gli alunni, sempre solidali tra loro, si distinguono per la loro compattezza e per la loro apertura al dialogo. Risulta ottimamente inserito nel gruppo classe anche l'alunno BES. Lo studio domestico è stato mediamente sufficiente, impegnativo e assiduo, si è rivelato più che soddisfacente l'impegno in classe che ha visto quasi sempre un'attenzione viva ed una partecipazione attiva, con interventi opportuni e pertinenti. Tutto ciò rende la classe matura e pronta per l'accesso allo studio universitario o al mondo del lavoro.

Preparazione conseguita

I programmi svolti sono stati conseguiti sia dalla programmazione iniziale, sia dalle scelte didattiche indotte dall'incontro e dalla conoscenza della classe, i concetti sono stati appresi per la maggior parte in maniera consona e adeguata. La preparazione raggiunta dagli alunni è pienamente sufficiente, per la maggior parte della classe, alcuni alunni hanno raggiunto la piena conoscenza degli obiettivi prefissati per continuità e impegno, mostrando un miglioramento rispetto ai livelli di partenza. Sono stati perseguiti, oltre agli obiettivi specifici, sviluppo di comunicazione, coordinazione, spirito di gruppo grazie all'introduzione di attività multisport.

Situazione di insegnamento-apprendimento

Il clima della classe è sempre stato proattivo nel corso dell'anno scolastico, sia in relazione al rapporto tra studenti, sia nel rapporto con l'insegnante. La partecipazione alle attività di gruppo è stata sempre attiva e motivante, gli alunni hanno dimostrato un buon livello di collaborazione reciproca.

Metodo

La metodologia utilizzata per le attività svolte in classe è attraverso il metodo induttivo, cioè dallo studio delle esperienze sensibili si arriva ad una definizione generale ed universale. Per le attività svolte in palestra è stata utilizzata la metodologia della lezione frontale, con l'insegnante che dimostra e gli alunni che osservano e successivamente eseguono.

Modello valutativo

Le prove di verifica effettuate sono state frequenti, alternate tra verifiche scritte, verifiche orali e test a risposta multipla.

Valutazione

frequenza, impegno, partecipazione; livello iniziale e conclusivo; livello di conoscenze e competenze acquisite; capacità di coordinazione e combinazione motoria; uso adeguato del proprio schema corporeo e schemi motori.

Prof. Cetrangolo Giulio



Programma svolto di Scienze motorie e sportive

Anno Scolastico 2023/2024

Classe V A AFM

Prof. Cetrangolo Giulio

PROGRAMMA SVOLTO

- Apparato escretore;
- Apparato respiratorio;
- Sport di squadra: Pallavolo;
- Capacità motorie: capacità coordinative e capacità condizionali;
- Apparato cardiocircolatorio, il cuore e i vasi;
- Efficienza sportiva: processo di allenamento, fasi di lavoro aerobico, anaerobico e anaerobico lattacido; tipologie di esercizio fisico: differenti intensità e ritmi, preparazione all'attività fisica, fase di defaticamento e stretching.
- Il muscolo: tono muscolare e ipertrofia;
- La figura del Personal Trainer;
- La Motivazione: allenarsi per salute e benessere – allenarsi per piacersi e per piacere (prototipo di bellezza fisica sociale/culturale);
- Teoria Metodologia e Didattica degli sport di squadra;
- Il calcio;
- La pallacanestro;
- Teoria Metodologia e Didattica degli sport individuali: l'atletica leggera, il tennis, il nuoto;
- Piccoli e grandi attrezzi;
- Il Doping: definizione, sostanze e metodi, effetti collaterali, la WADA e la lotta al doping;
- Doping per scopo bellico: storia del doping e utilizzo di sostanze stimolanti nelle Guerre;
- Nascita dello sport;
- Sport nel 1900: la storia incontra lo sport;
- Sport e Politica: l'influenza della politica nello sport e nella concezione di attività fisica.
- I Giochi Olimpici;
- Il ruolo dello sport nella società di oggi;
- Sedentarietà, la piaga del nuovo Millennio: cause ed effetti.
- Micronutrienti e macronutrienti;
- Attività fisica per la salute: prevenzione – cura.



PROGRAMMAZIONE E RELAZIONE FINALE

ISTITUTO PARITARIO SAN CASTRESE VIA G. SALVEMINI 1, 80012 CALVIZZANO (NA)

INDIRIZZO AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING

DOCENTE PORZIO CINZIA

INSEGNAMENTO STORIA DELL'ARTE

a. s. 2023/2024

Classe 5A

La programmazione è stata svolta in modo da raggiungere conoscenze generali di base dall'Arte Neoclassica all'Arte Contemporanea portando gli allievi al riconoscimento dei principali dati informativi e distintivi delle varie correnti artistiche.

Abilità e competenze conseguite anche dall'allievo Salvatore Romano che nonostante le difficoltà, uno studente con bisogni educativi speciali (BES) per deficit emotivo che comporta ansia, bassa autostima, difficoltà nel gestire le emozioni, scarsa interazione sociale, ha dimostrato un impegno costante e volontà nel raggiungere gli obiettivi. Sono stati utilizzati materiali didattici accessibili, come audiolibri, testi ingranditi o testi digitali con sintesi vocale, materiali visivi.

PROGRAMMA

NEOCLASSICISMO

Caratteri Generali

I protagonisti delle arti visive: J.L. David, A. Canova, J.A.D. Ingres, F. Goya

ROMANTICISMO

Caratteri Generali

I protagonisti delle arti visive: Friedrich, Constable, Turner, Corot, Géricault, Delacroix

REALISMO

Caratteri Generali

I protagonisti delle arti visive: Millet, Daumier, Courbet

I Macchiaioli

E. Manet

IMPRESSIONISMO

Caratteri Generali

I protagonisti delle arti visive: Monet, Renoir, Degas

POST IMPRESSIONISMO

I protagonisti delle arti visive: Cézanne, Van Gogh, Gauguin

SIMBOLISMO

Caratteri Generali

I protagonisti delle arti visive: Klimt, Munch

Divisionismo: cenni generali

Art Nouveau: cenni generali

LE AVANGUARDIE:

Caratteri generali

ESPRESSIONISMO

Francese: i Fauves

Tedesco – austriaco

CUBISMO

P. Picasso

FUTURISMO

Boccioni, Balla, Marinetti

ASTRATTISMO

V. Kandinskij, P. Klee

DADAISMO: caratteri generali

METAFISICA: caratteri generali

SURREALISMO: caratteri generali

CIAM: Congressi Internazionali di Architettura Moderna

Principi di “razionalismo”, “funzionalismo”, “moderno”

ESPRESSIONISMO ASTRATTO

J. Pollock

INFORMALE: caratteri generali

POP-ART

A. Warhol

CONOSCENZE:

la classe, in generale, mostra di possedere una sufficiente conoscenza del lessico specifico della disciplina; del contesto, dello scopo e del destinatario del manufatto artistico; dei codici fondamentali della comunicazione artistica; dei principali generi artistici, con particolare riferimento ad alcuni autori ed opere; degli elementi fondamentali per la lettura di un'opera d'arte; delle principali forme di espressione artistica.

ABILITÀ:

comprendere il messaggio contenuto in un oggetto artistico; esporre in modo chiaro, logico e coerente; applicare strategie diverse di lettura; individuare natura, funzioni e principali scopi comunicativi ed espressivi di un'opera d'arte; rielaborare in forma chiara le informazioni apprese.

COMPETENZE:

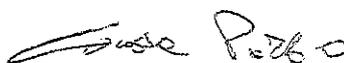
leggere, comprendere ed interpretare opere d'arte e testi scritti di contenuto artistico; utilizzare gli strumenti fondamentali per una fruizione consapevole del patrimonio artistico; riconoscere e fruire delle opere sviluppando una sensibilità estetica soprattutto visiva; riconoscere i beni culturali e ambientali a partire dal proprio territorio.

TIPOLOGIA DI VERIFICA:

Colloqui frontali e lezione dialogata.

Calvizzano, 02/05/2024

firma





| | | |
|---|--|---|
|  | <p style="text-align: center;">  Istituto Paritario "San Castrese" https://www.istitutosancastrese.it/ P.IVA 07177511214 - CODICE MIUR NATFFL500P Via Gaetano Salvemini, 1 - Calvizzano (NA) Tel: 081-19320926; Telefax: 081-19320506 Email: info@istitutosancastrese.it </p> |  <i>Ministero dell'Istruzione dell'Università e Ricerca</i> |
|---|--|---|

ISTITUTO PARITARIO SAN CASTRESE
PROGRAMMA ANNO SCOLASTICO 2023/2024

CLASSE V° A.F.M. *Sec. A*

DISCIPLINA: Educazione Civica

Docente: Prof. Francesco Moliterno

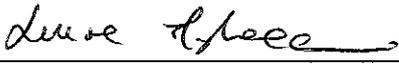
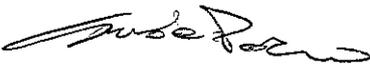
- 1) ELEMENTI FONDAMENTALI DEL DIRITTO
- 2) COSTITUZIONE
- 3) ISTITUZIONI DELLO STATO ITALIANO
- 4) STUDIO DEGLI STATUTI REGIONALI
- 5) AGENDA 2030 PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE
- 6) NOZIONI DI DIRITTO DEL LAVORO
- 7) CITTADINANZA DIGITALE
- 8) PROTEZIONE CIVILE
- 9) EDUCAZIONE ALLA SALUTE E AL BENESSERE
- 10) NORME DI PROTEZIONE CIVILE

Prof. Francesco Moliterno





Il Consiglio di Classe della 5^A A A.F.M:

| Materia | Docente | Firma |
|------------------------------------|-------------------------------|---|
| Lingua e lettere italiane e Storia | Prof.ssa ORLANDO Brunella |  |
| Lingua straniera: Inglese | Prof.ssa GUADAGNO Maria |  |
| Matematica | Prof.ssa MIGLIACCIO Luisa |  |
| Lingua straniera (Francese) | Prof.ssa GUADAGNO Maria |  |
| Storia dell'arte | Prof.ssa PORZIO Cinzia |  |
| Economia Aziendale | Prof.ssa SANGIGLIO Flavia |  |
| Diritto ed Economia politica | Prof. MOLITIERNO Francesco |  |
| Scienze motorize e sportive | Prof. CETRANGOLO Giulio |  |

Calvizzano, lì 15 Maggio 2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(prof. Luigi Cautiero)

